



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 674 DEL 31-07-2024**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI LAVORO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO FUNZIONI DI GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO (FG/COE), PROFILO MIDDLE, PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI POLITICA DI COESIONE DELL'UNIONE EUROPEA E NAZIONALE NELL'AMBITO DEL PNRR – CUP E99J21007460005 - ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA DEL DOTT. PROSPERO MARIO GULLI A VALERE SULLE RISORSE DEL FONDO DI COESIONE.

**PREMESSO CHE:**

-l'art. 1, commi 179, 180, 181 della legge 30 dicembre 2020 n. 178, che prevede un programma di assunzioni straordinarie per le amministrazioni centrali e territoriali di alcune Regioni per l'attuazione degli interventi del PNRR;

-con circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale prot. 15001 del 19.07.2022, avente ad oggetto "Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)", la quale prevede che le Amministrazioni non assegnatarie di risorse indicate nell'allegato 1 possono procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. 165/2001 con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

- con nota assunta al protocollo del 9 marzo 2023 n. 3679, l'Agenzia Coesione comunicava il nominativo del vincitore da assumere, per le funzioni di Esperto in gestione, rendicontazione e controllo (FG/COE);

**RICHIAMATI:**

- la Deliberazione di Giunta municipale n.116 del 26 luglio 2023, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stata disposta l'assunzione di n. 1 unità di personale, di cui all'elenco allegato alla predetta nota prot. 3679 del 9 marzo 2023;

- la determinazione dirigenziale n. 556 del 10 agosto 2023 con la quale si è proceduto all'assunzione del vincitore mediante stipula di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno con decorrenza 10 agosto 2023, per la durata di 36 mesi;

- la nota prot. n. 11560 del 22 luglio 2024 con la quale l'interessato comunica le dimissioni volontarie dal servizio a far data dal 13 agosto 2024, con contestuale notifica dei termini di preavviso;

- la nota protocollo n. 11665 del 24 luglio 2024 con la quale venivano comunicate le suddette dimissioni al Dipartimento per le Politiche di Coesione per il sud, con contestuale richiesta di assegnazione di ulteriore unità, o in subordine, l'autorizzazione ad effettuare procedura di reclutamento per la stessa figura, con utilizzo delle risorse ancora disponibili a valere sulla predetta assegnazione;

**VISTA** la nota prot. n. 11728 del 24 luglio 2024 con la quale si autorizza l'Amministrazione a procedere alla selezione di esperti esterni nel rispetto delle linee guida sotto indicate, e con la condizione che le selezioni e le contrattualizzazioni debbono essere espletate secondo le tempistiche previste dall'art. 6 del D.L. 60 del 7 maggio 2024 convertito con modificazioni dalla Legge 4 luglio 2024 n. 95, che prevede la data del 31 luglio 2024 quale termine per la sottoscrizione del contratto;

**VISTE** le linee guida per il conferimento dei predetti incarichi di lavoro autonomo allegate alla richiamata circolare della Agenzia della Coesione Territoriale n° 15001 del 13 luglio 2022, in particolare l'art. 1 (Avviso ed interpello pubblico) che prevede che "ai sensi dell'art.7 del D.lgs. n. 165/2001 è possibile conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di comprovata specializzazione solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato la impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno";

**DATO ATTO CHE:**

- al fine di avviare nell'immediato la procedura di cui trattasi, in data 25 luglio 2024 si è proceduto a pubblicare avviso di interpello interno al personale in possesso dei requisiti prescritti con scadenza 29 luglio 2024 con esito negativo giusta attestazione nota prot. 11983 del 30.07.2024;
- in data 26 luglio 2024 si è proceduto ad attivare una procedura di interpello, scadente il 30 luglio 2024, destinata esclusivamente a candidati già selezionati da altre amministrazioni pubbliche per il profilo di FG/COE, collocatisi in posizione utile in graduatorie approvate, al fine di conferire l'incarico di collaborazione autonoma, in primis al candidato con punteggio più alto e in subordine, a parità di punteggio, al candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191;
- allo scadere del termine sono pervenute n. 3 candidature di soggetti idonei, tutti inclusi nella graduatoria approvata dal Comune di Paternò (CT);
- con nota prot. 11988 del 30 luglio 2024 è stato richiesto al suddetto Comune, l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria approvata con determina dirigenziale n. 35 del 30 maggio 2023, per il conferimento di incarico per l'espletamento di funzioni di gestione, rendicontazione e controllo (FG/COE) per l'attuazione degli interventi di politica di coesione dell'unione europea e nazionale nell'ambito del PNRR. CUP E99J21007460005, rappresentando la necessità di acquisire urgente riscontro e comunicando al contempo che la mancata risposta sarebbe stata considerata quale assenso all'utilizzo;

**DATO ATTO:**

- che il compenso omnicomprensivo massimo annuo per ogni professionista, a prescindere dal profilo (Junior o Middle), così come previsto nel citato Regolamento, è pari ad € 38.366,23;
- che il compenso a giornata/persona è pari ad euro 300,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per il profilo Middle con esperienza lavorativa uguale o superiore a 3 anni;
- che il contratto di collaborazione avrà una durata massima di mesi 24;
- che l'attività professionale verrà svolta senza alcun vincolo di subordinazione e secondo le modalità specificate nello stesso Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al Decreto del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08/06/2018;
- che il Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud, al ricevimento del contratto di collaborazione trasferirà alle Amministrazioni destinatarie l'importo a copertura dei costi del primo anno di contratto;

**EVIDENZIATO** che:

- l'accertamento, in qualsiasi momento, della sopravvenuta mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso espletato, comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di collaborazione;
- tutta la procedura di assunzione avviene nell'intesa che il Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud, o altro Organo competente, non rilevi motivi ostativi di varia natura all'assunzione di cui trattasi, con particolare riferimento alla copertura della spesa;

**VISTO** l'allegato 2 alla predetta Circolare contenente lo schema di contratto di collaborazione predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale che definisce, in particolare, le modalità, nei limiti di quanto stabilito dal *Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo*, di cui al Decreto del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08/06/2018;

**DATO ATTO** che l'art.1, commi 1 e 2, delle Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, prevede che ai sensi dell'art.7 del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii, è possibile conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti esterni di comprovata specializzazione, solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno (c.d. Interpello);

**PRESO ATTO** che le risorse utilizzate per le suddette assunzioni saranno assegnate dall'ex Agenzia per la Coesione Territoriale attraverso i fondi della Coesione dell'Unione Europea, di cui all'art.1 comma 179 della Legge 30/12/2020, n. 178 e sono interamente eterofinanziate, giusta nota acquisita al protocollo dell'Ente col n. 3679 del 9 marzo 2023;

**PRECISATO** che, ai sensi dell'art. 1 comma 182 della Legge di Bilancio la superiore Agenzia – Unità di Gestione del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e CI 2014-2020 - svolgerà il monitoraggio sulla corrispondenza delle attività svolte dai soggetti beneficiari agli scopi e agli obiettivi dei relativi programmi operativi complementari;

**VISTA** la nota prot. n. 11959 del 30 luglio 2024, con la quale il Dott. Prospero Mario Gulli, ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico di collaborazione autonoma;

**RITENUTO** di poter procedere con il conferimento di incarico di lavoro autonomo FG/COE profilo "MIDDLE", ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, al Dott. Prospero Mario Gulli con risorse eterofinanziate;

**RITENUTO** opportuno, procedere all'approvazione dello schema di contratto di lavoro autonomo predisposto nel rispetto delle linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, approvate dall'ex Agenzia Coesione, che allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**EVIDENZIATO** che:

- l'accertamento, in qualsiasi momento, della sopravvenuta mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso espletato, comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di collaborazione;

- tutta la presente procedura di assunzione avviene nell'intesa che il Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud, o altro Organo competente, non rilevi motivi ostativi di varia natura all'assunzione di cui trattasi, con particolare riferimento alla copertura della spesa;

**EVIDENZIATO** che in applicazione alla Sezione PIAO del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23 l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

- che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

- che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenzioso";

- che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

**DATO ATTO:**

- che con deliberazione consiliare n. 18 del 13 marzo 2024 è stato approvato il DUPS 2024/2026;

- che con deliberazione consiliare n. 19 del 13 marzo 2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

- che con deliberazione consiliare n. 33 del 30 aprile 2024 è stato approvato il Rendiconto di gestione anno 2023;

- che con delibera di G.M. n. 69 del 15 aprile 2024, è stato approvato il PIAO in forma semplificata per il triennio 2024/2026, nel quale è riportata nella sezione corrispondente la programmazione dell'incarico di collaborazione autonoma in argomento;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt.243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, con la quale la Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione siciliana, ha approvato il Piano di Riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni;

**VISTA** la Legge n. 178 del 30/12/2020;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963 n. 16 "ordinamento amministrativo degli enti locali nella regione Sicilia";

**VISTA** la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale il 29 agosto 2011, n.138;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**PROPONE**

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di approvare**, di conseguenza, lo schema di contratto di lavoro autonomo predisposto nel rispetto delle Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, approvate dall'ex Agenzia per la

Coesione Territoriale, di cui al Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, giusta Decreto dell'Agenzia n. 107 dell'8 giugno 2018 - per l'assunzione del vincitore della procedura d'interpello indicata in premessa, individuato nella persona del Dott. Prospero Mario Gulli n.q. per il conferimento dell'incarico di FG/COE profilo Middle - allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

**3-di dare atto che:**

-la suddetta assunzione è interamente eterofinanziata attraverso i Fondi della Coesione di cui all'art.1 comma 179 della Legge 30/12/2020, n. 178, assegnati dal Dipartimento con nota prot. n. 3679 del 9 marzo 2023;

-le somme pari ad € 76.417,00 saranno trasferite dal Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud dopo la trasmissione dei provvedimenti di assunzione, da parte di questa Amministrazione e risultano a totale copertura dei costi lordi contrattuali per il triennio;

-la somma necessaria all'assunzione eterofinanziata, a seguito di variazione di bilancio, troverà copertura nelle annualità del Bilancio di previsione 2024-2026 come segue:

-capitolo di entrata n.996 "Incarico esperto FG - PNRR" - Agenzia Coes. Territoriale - art.11 comma 2 D.L. n.36/2022 - Contratto di collaborazione art. 7 comma 6 bis D. Lgs. n.165/01 - codice di bilancio classificazione 2.101.0101;

- capitolo di spesa n. 159 "Incarico di Esperto PNRR" - Agenzia Coesione territoriale art. 11 comma 2 D.L. n.36/2022 . Contratti di collaborazione art. 7 comma 6 bis D.lgs. 165/01 - codice di bilancio classificazione 01.03.1.103;

**4-di assumere** in servizio, con contratto di lavoro autonomo da sottoscrivere in data 31.07.2024 per un numero massimo di giornate annue pari a 100, dal 13 agosto 2024 e fino al 12 agosto 2026 e comunque con cessazione non oltre il termine del 30 novembre 2026, il Dott. Prospero Mario Gulli, C.F. XXXXXXXX, in qualità di "Esperto in Funzioni di gestione, rendicontazione e controllo - Profilo MIDDLE" (codice Fg /COE) con competenza in materia di supporto alla gestione, monitoraggio e controlli di interventi a valere sul PNRR ivi compresi il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziari, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le amministrazioni ed i propri fornitori per l'attuazione degli interventi di politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale nell'ambito del PNRR - CUP E99J21007460005;

**5-di dare atto** altresì, che il contratto di lavoro autonomo verrà sottoscritto dal Responsabile del Settore competente, quale atto gestionale di competenza, come da schema allegato alla presente;

**6- di dare atto** che:

-l'assunzione è in deroga ai vincoli assunzionali ai sensi dell'art. 1 comma 178 della Legge di n. 178 del 30 dicembre 2020, con oneri a carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020, giusta comunicazione ministeriale n. 0020437 del 14 luglio 2023 acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 10759 del 17 luglio 2023; Bilancio

-l'accertamento, in qualsiasi momento, della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso espletato, comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di collaborazione;

-tutta la presente procedura di assunzione avviene nell'intesa che l'Agenzia Coesione o altro Organo competente non rilevi motivi ostativi di varia natura all'assunzione di cui trattasi, con particolare riferimento alla copertura della spesa;

**7-di dare atto:**

-che applicazione alla Sezione PIAO del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto del presente provvedimento;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7/2019 viene individuato nella dipendente Filippa Ornella Scaccia Istruttore contabile Area Istruttori;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

-giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

-straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013 e nell'ulteriore sezione di riferimento;

**8-di trasmettere** il presente provvedimento:

- All'Agenzia per Coesione Territoriale – Unità di Gestione del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e CI 2014-2020 per il trasferimento delle risorse, per la totale copertura dei costi lordi contrattuali;
- all'interessato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Filippa Ornella SCACCIA

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale si è proceduto, cor decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali" - settore 2 "Affari finanziari e tributari" - settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

**VISTA** la superiore proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

## DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2  
Incaricata di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**

Alia, 31-07-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. enorme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.