



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 18 del 18-01-2023

**OGGETTO:** RIMBORSO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALIA – ROCCAPALUMBA – VALLEDOLMO" SEDE DI ALIA A SOSTEGNO DELLE SPESE SOSTENUTE DALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI CHE HANNO PARTECIPATO AL VIAGGIO DI ISTRUZIONE E ALLE VISITE GUIDATE NELL'A.S. 2018/2019.

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO:**

**CHE** il Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia, con nota prot. n. 8369/VIII.1.1 del 12.09.2018, registrata al protocollo generale dell'Ente al n. 12202 di pari data, ha avanzato una richiesta di contributo a sostegno delle spese a carico delle famiglie degli alunni frequentanti le classi dell'I.C.S. di Alia per la partecipazione al viaggio di istruzione A.S. 2018/2019;

**CHE** per disguidi tecnici lo stesso non è stato liquidato entro i termini previsti;

**CHE** con successiva nota prot. n. 2022/17837 del 19.12.2022 il Dirigente Scolastico dell'I.C.S. chiedeva la liquidazione del contributo sopra citato in quanto da un riscontro contabile effettuato lo stesso non risulta essere stato liquidato;

**CHE** con deliberazione di G.M. 196 del 28.12.2022, mediante prelevamento dal fondo di riserva, è stato impinguato il cap. 675 "Partecipazione alle spese per viaggi d'istruzione" per la somma di €. 2.000,00, del bilancio pluriennale 2022/2024 annualità 2022 al fine di liquidare il contributo economico per i viaggi di istruzione a.s. 2018/2019 all'Istituto Comprensivo "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia;

**CHE** con D.D. n. 920 del 30.12.2022 è stata impegnata la somma complessiva di €. 2.000,00 al cap. 675 "Partecipazione alle spese per viaggi di istruzione" imp. 1241/2022, quale importo da erogare all'Istituto Comprensivo "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia a sostegno delle spese a carico delle famiglie degli alunni frequentanti le scuole dell'Istituto Comprensivo di Alia, che hanno partecipato al viaggio di istruzione a.s. 2018/2019;

**VISTA** la documentazione, agli atti d'ufficio, con la quale il Dirigente dall'I.C.S. trasmette la rendicontazione relativa al viaggio d'istruzione svoltosi durante l'A.S. 2018/2019;

**RITENUTO** pertanto, di procedere al rimborso spese di € 2.000,00 all'I.C.S. "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" quale somma necessaria per il sostegno alle spese sostenute dalle famiglie degli alunni che hanno partecipato al viaggio di istruzione e alle visite guidate nell'A.S. 2018/2019;

**RICHIAMATO** l'art.26 comma 2 del D.Lgs. n.33/2013 che impone la pubblicazione, nella sezione "Amministrazione e trasparenza", sotto sezione di primo livello "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati dell'art.12 della l.n.241/1990, di importo superiore a €.1.000,00 e che tale pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento confessorio;

**ACCERTATO** che la fattispecie in argomento rientra nella previsione della norma, poiché trattasi di atto preordinato all'erogazione di un contributo spese ad un medesimo beneficiario, che nell'anno solare supera la soglia di € 1.000,00 fissata dalla norma;

**RICHIAMATE** altresì le delibere della CIVIT n. 50/2013 e n. 59/2013 che forniscono chiarimenti in merito

all'ambito oggettivo e soggettivo di applicazione della norma sopra richiamata;

**EVIDENZIATO** che in applicazione al piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvato con delibera di Giunta Comunale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità

tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

**VISTA** la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTA** la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il DUP, Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 40 del 30.09.2022;

**VISTO** il bilancio di previsione triennio 2022/2024 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del 30.09.2022;

**DATO ATTO** che il bilancio di previsione 2023-2025 è in corso di formazione;

**VISTO** l'art. 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000;

**VISTO** il decreto 13 dicembre 2022, del Ministero dell'Interno che prevede il differimento al 31 marzo 2023 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali;

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n. 141 del 07 novembre 2022 con la quale, è stato approvato il piano esecutivo di Gestione (PEG) e sono state attribuite le dotazioni finanziarie ai responsabili dei settori.

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato:

## PROPONE

**1. di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2. di liquidare** la somma di € 2.000,00 all'I.C.S. "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia quale rimborso spese a sostegno delle famiglie degli alunni che hanno partecipato al viaggio di istruzione e alle visite guidate nell'A.S. 2018/2019;

**3. di prelevare** la somma di €. 2.000,00 al cap. 675 "partecipazione alle spese per viaggi di istruzione" ad estinzione dell'imp. n. 1241/2022;

**4. di emettere** mandato di pagamento in favore dell'I.C.S. "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia per la somma complessiva di € 2.000,00 tramite le coordinate bancarie trasmesse con nota prot. n. 2023/700 il 12.01.2023 ;

**5. di dare atto:**

o che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

o della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

o che in applicazione al piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione

di Giunta Comunale n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

o che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Muscato Gina Anna, cat. B;

o che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013, nella sezione "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" sottosezione "atti di concessione"

o che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig.ra G. Anna Muscato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Sig.ra Orazia Guzzetta

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

#### DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricata di Funzioni Dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al Disposto di cui all'art. 151 comma 4 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento.

Dalla Residenza Municipale, 18-01-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO