



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE REGISTRO GENERALE N. 38 DEL 15-06-2024

OGGETTO: Question time.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 15, del mese di giugno, alle ore 10:30 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari della sede comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente, si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di 1° convocazione e in sessione urgente su richiesta del Sindaco (giusta nota prot. n. 9472 del 12 giugno 2024). Alle ore 11:11 inizia la trattazione del punto n.3 dell'ordine del giorno indicato in oggetto. Presiede la seduta il Presidente Maria Grazia Andollina con l'assistenza del Segretario comunale Arianna Napoli. Per l'Amministrazione sono presenti il sindaco Guccione, il vicesindaco Miceli Lucia Paola e gli assessori Vicari e La Terra (il vicesindaco Miceli Lucia Paola, riveste contestualmente la carica di Consigliere comunale). Risultano presenti i signori Consiglieri:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
1	ANDOLLINA MARIA GRAZIA	X	
2	AGNELLO ERCOLE	X	
3	SIRAGUSA GAETANO		X
4	DI NATALE PAOLA	X	
5	MICELI LUCIA PAOLA	X	
6	DI PRIMA ROSOLINO	X	
7	MICELI ANTONINO	X	
8	FUCARINO ANTONIO	X	
9	GATTUSO CALOGERA	X	
10	TRIPI GIOACCHINO	X	
11	FATTA ROSARIO	X	
12	BOSSOLO DANIELA	X	

Presenti n. 11

Assenti n. 1 (Siragusa)

OGGETTO: Question time.

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA NON NECESSARIO

Addi, 13-06-2024

IL VICESEGRETARIO
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Il Presidente, in prosecuzione (ore 11:11) passa alla trattazione dell'argomento posto al n.3 dell'ordine del giorno concernente l'oggetto. Invita, quindi, i Consiglieri ad iscriversi per intervenire e l'Amministrazione comunale (Sindaco e Assessori) a rispondere nei termini previsti dal Regolamento. Si iscrivono a parlare i consiglieri Di Prima e Fatta.

Il consigliere Di Prima, avuta facoltà di intervento, preliminarmente dà il benvenuto al nuovo Segretario Comunale. A seguire chiede lumi riguardo la pulizia del cimitero comunale.

L'assessore Vicari, ottenuta la parola, assicura che l'Amministrazione comunale si è già attivata e sta provvedendo alla pulizia del cimitero.

Il consigliere Di Prima, ripresa la parola, si dichiara soddisfatto per la risposta data dall'Assessore.
/Alle ore 11:15 rientra in aula il consigliere Tripi. Presenti 11./

Il consigliere Fatta, chiesta e ottenuta la parola, dà il benvenuto al nuovo Segretario e si augura che possa dare un buon contributo. Espone il question time e si riporta alla prima seduta di Consiglio in cui si era detto di non presentare question time quando all'ordine del giorno fossero stati iscritti argomenti inerenti il bilancio. Chiede, inoltre che venga ricomposta e riconvocata la Commissione Consiliare permanente.

Il Presidente, ricorda al Consigliere Fatta che l'intervento sul question time non può superare come da regolamento i 3 minuti e pertanto considerato che l'oggetto dello stesso risulta essere diverso da quello precedentemente presentato in seduta, limita il question time solo alla richiesta di rifare la Commissione Consiliare.

Il consigliere Fatta, ripresa la parola, contesta quanto decretato dal Presidente ed insiste nel volere discutere sulla domanda del question time che aveva precedentemente presentato.

Il Presidente, assicura che presto la Commissione consiliare permanente sarà attiva come prima. Accertato che nessun altro Consigliere chiede di intervenire, passa alla trattazione del punto successivo all'ordine del giorno.

La presente deliberazione si compone di n.03 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO	IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Paola DI NATALE	Dott.ssa Maria Grazia ANDOLLINA	Dott. ssa Arianna NAPOLI

=====
Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n._____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della Pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

=====
Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.
Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della Pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

=====
Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line:

[] senza riportare, nei primi 10 giorni dalla pubblicazione, denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991, in data _____

[] è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. ssa Arianna NAPOLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2024 Reg. Pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. ssa Arianna NAPOLI