



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 84 DEL 10-05-2024

OGGETTO: Deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione siciliana, di approvazione del Piano di Riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni - Iniziative e attività gestionali amministrative in materia tributaria, quali misure di attuazione del PRFP - Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 10, del mese di maggio, alle ore 13:40, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 5

Assenti nessuno

Partecipa il Segretario generale, dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

Su indicazione dell'Amministrazione, dal Responsabile del Settore 2 "Affari Finanziari e Tributi", si sottopone all'approvazione della Giunta municipale la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che con deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n.32 del 6 agosto 2021, al fine di ripristinare l'equilibrio economico finanziario del comune di Alia, è stato approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 243-bis e seguenti del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

DATO ATTO che a decorrere dalla data di attivazione della procedura di riequilibrio finanziario, l'Ente ha avviato significative iniziative di carattere strutturale, sia sul versante della riduzione della spesa corrente, che su quello dell'incremento delle entrate, prestando particolare interesse a quelle di derivazione tributaria, anche tenuto conto che tra le cause che hanno determinato la situazione di squilibrio finanziario del bilancio dell'Ente, sono da annoverare, tra l'altro, l'eccessivo ritardo accumulato nelle fasi di accertamento e riscossione coattiva dei tributi IMU e TARI, che ha determinato, nel tempo, il formarsi di cospicui residui attivi, eliminati in sede di riaccertamento;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, con la quale veniva approvato il PRFP di durata quindicinale, presentato alle Amministrazioni esterne ai sensi dell'art. 243-bis e successivi del TUEL, in considerazione che le misure di cui agli articoli 193 e 194 non risultavano sufficienti a superare le condizioni di squilibrio rilevate;

RILEVATO che le azioni dell'Ente, ancor prima della presentazione del Piano e successivamente nel rispetto delle prescrizioni in esso indicate, sono state orientate alla ricerca di maggiori entrate e/o delle minori uscite in un'ottica di razionalizzazione delle spese per ciascun esercizio al fine di pervenire al ripianamento dell'indebitamento pregresso e alla integrale copertura del disavanzo dell'Ente;

RILEVATO che nel Piano di riequilibrio finanziario pluriennale sono state analizzate le criticità che hanno portato alla decisione di accesso alla procedura con determinazione puntuale e completa delle passività da ripianare, per individuare poi le risorse e le soluzioni per detto ripianamento e per il ripristino delle condizioni di equilibrio strutturale;

CHE nell'immediato, al fine di potenziare l'attività tributaria, in vista della presentazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, con deliberazione commissariale in funzione di Giunta municipale n. 79 dell'11 agosto 2021 è stata istituita, ai sensi dell'art. 20 del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi, apposita Struttura organizzativa transitoria, denominata "Unità di progetto", chiaramente avente rilevanza strategica e trasversale, finalizzata a migliorare la situazione economico finanziaria dell'Ente;

DATO ATTO che la predetta "Struttura" con valenza intersettoriale, ha supportato temporaneamente, l'attività del Settore 2 "Affari Finanziari e Tributi" nei procedimenti di accertamento e riscossione dei tributi non ancora riscossi, al fine di evitare il probabile danno all'Ente derivante dalla eventuale prescrizione di crediti nel caso di assenza di attività di notificazione degli avvisi di accertamento Tari per gli anni 2014 -2015 e 2016 nei termini di legge e di altri atti tributari, dei quali è stata accelerata l'attività di notifica a mezzo messi tributari;

DATO ATTO che l'Ente, in questi anni ha subito un importante processo di depauperamento professionale a causa dei numerosi pensionamenti di legge del personale dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno (n.15 unità lavorative in 6 anni), e ciononostante ha continuato a garantire i servizi essenziali con il personale in servizio, molti dei quali a tempo parziale, stante l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni, a causa delle limitazioni imposte dalla legge ai comuni non virtuosi in relazione alla spesa;

ACCERTATO che l'Ente, nonostante la carenza di personale qualificato nei predetti uffici di rilevanza strategica, deve comunque continuare a garantire, in maniera stabile e strutturale, le proprie entrate tributarie e ricercare la necessaria liquidità per il perseguimento dei propri fini istituzionali;

RICHIAMATA la deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, con la quale la Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione siciliana, ha approvato il Piano di Riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 30 aprile 2024, con la quale si prendeva atto della suddetta Deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, di approvazione del PRFP e delle prescrizioni in essa riportate;

ACCERTATO:

-che nella deliberazione surriferita, il Collegio ammonisce che *"è dovere dell'amministrazione e della*

dirigenza dell'ente locale attuare mediante concrete attività gestionali amministrative, gli obiettivi di riequilibrio finanziario pluriennale fissati nel piano permanendo in capo a quest'ultima, al responsabile del servizio finanziario ed al segretario comunale, secondo le rispettive competenze, l'obbligo di segnalare il ricorrere delle condizioni di cui all'art. 244 del Tuel (dissesto finanziario), con piena assunzione di responsabilità per i danni che possano derivare alle finanze pubbliche dall'elusione della normativa in materia";

-che il PRF si articola nelle seguenti misure:

-potenziamento ed efficientamento del servizio tributi, al fine di:

a. incrementare la capacità di riscossione;

b. incrementare, nel corso della durata del piano, le basi imponibili dei principali tributi (IMU e TARI);

-definizione di accordi con i creditori per la riduzione/rateizzazione del debito esistente;

-che, l'efficace ed efficiente gestione delle entrate, rappresenta un fattore di raggiungimento degli equilibri di bilancio e consente il perseguimento delle politiche di giustizia sociale tra i soggetti appartenenti alla comunità;

-che particolare attenzione, deve essere continuamente prestata alla materia concernente i tributi comunali al fine di assumere le pertinenti iniziative tendenti a contrastare l'evasione fiscale ed il rischio che maturino i termini decadenziali o prescizionali nella riscossione delle entrate, evitando così il formarsi di possibile danno erariale;

-che, in considerazione della complessa attività tributaria ancora da impostare, finalizzata al recupero dei crediti tributari, al contrasto all'evasione tributaria, alla implementazione della banca dati dell'Ente, al potenziamento dell'attività accertativa, all'incremento della capacità di riscossione dell'Ente e alla definizione di accordi con i contribuenti, quale la rateazione del debito esistente, anche con politiche di riduzione di costi e nuove iniziative di coinvolgimento e "compliance" con i contribuenti, si rende altresì necessaria un'attività di supporto esterno all'Ufficio tributi, anche in considerazione della rilevanza strategica del medesimo in relazione alle misure di attuazione del Piano di riequilibrio;

DATO ATTO

- che ai sensi dell'art. 51- commi 2 e 3- della legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/ 1991 e successive modificazioni ed integrazioni competono all'esecutivo poteri di indirizzo e di controllo, mentre ai dirigenti, tra le altre cose, sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;

-che l'art.2 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con atto della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011 e successive modifiche), al comma 2, stabilisce che tra criteri che informano lo stesso e che dovranno ispirare l'esercizio dell'attività di organizzazione all'interno dell'Ente, c'è la distinzione tra responsabilità di indirizzo politico programmatico e controllo spettanti agli organi di direzione politica e tra attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria attribuite ai responsabili di posizione organizzativa;

-che l'art. 4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai commi 1 e 2, dispone:

-“1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti...”;

- “2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.”;

VERIFICATO che la materia in oggetto, in mancanza di disposizioni contenute in atti di programmazione generale (bilancio di previsione, documento unico di programmazione, piano esecutivo di gestione ecc.) non può essere affrontata e risolta autonomamente e in modo legittimo con l'assunzione di atti tipici di competenza dell'ufficio, non preceduti da atti di indirizzo o da atti cui l'assunzione per legge è demandata agli organi politici;

CONSIDERATO che tra le attività affidate, giusta deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022 “Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e approvazione funzionigramma anno 2022”, l'attività tributaria rientra nella competenze del servizio entrate tributarie e relativo contenzioso, all'interno del Settore n. 2 “Affari Finanziari e Tributi”;

RAVVISATA la necessità di mettere in atto alcune strategie da seguire, alla luce delle prescrizioni impartite dalla Corte dei Conti in sede di approvazione del Piano di riequilibrio, e conseguentemente, emanare formale atto di indirizzo al Responsabile del Settore 2 “Affari Finanziari e Tributi”, al fine di:

-predisporre gli atti afferenti la riscossione coattiva da sottoporre al Consiglio Comunale cui è ascrivita la competenza;

-fornire un servizio di supporto all'Ufficio Tributi, al fine di bonificare la banca dati esistente, implementare l'attività accertativa dell'Ente, incrementare le basi imponibili dei principali tributi, procedere al recupero evasione e all'incremento dei livelli di riscossione dei tributi locali, in considerazione della rilevanza strategica del medesimo in relazione alle misure di attuazione del Piano di riequilibrio;

-attivare azioni finalizzate a valutare, tramite interrogazione del mercato attraverso una preliminare

manifestazione di interesse, l'esistenza di soluzioni di mediazione tributaria finalizzata al recupero dei crediti tributari e dell'evasione tributaria, anche con soluzioni alternative, come previste dalle norme vigenti in materia, al fine di ridurre i costi, fermo rimanendo che la procedura si concluderà con richiesta di offerta ai soggetti che hanno manifestato la disponibilità sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del Servizio, il Segretario generale e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142, "Ordinamento delle autonomie locali" come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1.di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di emanare, di conseguenza, alla luce delle prescrizioni impartite dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Regione siciliana, in sede di approvazione del Piano di riequilibrio finanziario giusta deliberazione n.74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, formale atto di indirizzo al Responsabile del Settore 2 "Affari Finanziari e Tributi", di adottare concrete attività gestionali amministrative in materia tributaria, come segue:

-sottoporre al Consiglio Comunale cui è ascrivita la competenza, gli atti afferenti la concessione del servizio di riscossione coattiva ad Ader o altro soggetto terzo abilitato in possesso dei requisiti di legge, iscritto all'Albo concessionari della riscossione delle entrate;

-fornire un servizio di supporto all'Ufficio Tributi, al fine di bonificare la banca dati esistente, implementare l'attività accertativa dell'Ente, incrementare le basi imponibili dei principali tributi, procedere al recupero evasione e all'incremento dei livelli di riscossione dei tributi locali, in considerazione della rilevanza strategica del medesimo in relazione alle misure di attuazione del Piano di riequilibrio;

- attivare azioni finalizzate a valutare, tramite interrogazione del mercato attraverso una preliminare manifestazione di interesse, l'esistenza di soluzioni di mediazione tributaria finalizzata al recupero dei crediti tributari e dell'evasione tributaria, anche con soluzioni alternative, come previste dalle norme vigenti in materia, al fine di ridurre i costi, fermo rimanendo che la procedura si concluderà con richiesta di offerta ai

soggetti che hanno manifestato la disponibilità sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

3-di dare atto:

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del Servizio, il Segretario generale e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dott.ssa Minnuto Maria Grazia, dipendente interna appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex. Cat. D3);

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

Alia, 8 maggio 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL SINDACO
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 08-05-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 08-05-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione siciliana, di approvazione del Piano di Riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni - Iniziative e attività gestionali amministrative in materia tributaria, quali misure di attuazione del PRFP - Atto di indirizzo.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa. Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 07 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Rag. Rosolino ORTOLANO	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO