



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 173 DEL 24-09-2024

OGGETTO: Manutenzione urgente di verde pubblico a tutela dell'incolumità pubblica di persone e cose – convenzione E.S.A. anno 2024.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 24, del mese di Settembre, alle ore 20:35, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (Vicari e La Terra)

Partecipa il Vicesegretario, dott.ssa Maria Grazia Minnuto, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

Su indicazione dell'Amministrazione, dal settore 3 si sottopone alla Giunta municipale la seguente
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO:

-che l'Ente di Sviluppo Agricolo (E.S.A.) – Assessorato regionale agricoltura, sviluppo rurale, pesca mediterranea, al fine di avviare un programma di manutenzione straordinaria a supporto dell'Enti locali ha richiesto di redigere una scheda tecnica per precisare gli interventi ritenuti prioritari da svolgere secondo le modalità di cui alla convenzione visionabile sul sito dell'Ente;

-che il Comune di Alia in data 22 febbraio 2024 con nota prot. n. 3181 ha inoltrato all'E.S.A. la predetta scheda tecnica informativa per aderire alla meccanizzazione agricola anno 2024, richiedendo l'assegnazione di personale stagionale munito di idonea attrezzatura per la *"manutenzione urgente di verde pubblico a tutela dell'incolumità pubblica di persone e cose"*;

-che l'E.S.A. ha predisposto apposita convenzione, corredata di scheda tecnica per la programmazione degli interventi sul territorio quali:

- manutenzione urgente di verde pubblico (taglio e pulizia infestanti con decespugliamento, potatura alberature ornamentali) a tutela dell'incolumità pubblica di persone e cose, ivi compresi gli istituti;
- manutenzione ordinaria della viabilità rurale regionale in terra battuta e pulizia dei margini stradali dalle infestanti;

- azioni contro il dissesto idrogeologico con interventi manutentivi al fine di eliminare pericoli di esondazione torrentizia e rimozione materiali provenienti da corpi di frana;

- interventi manutentivi straordinari nei parchi archeologici;

-che il suddetto schema di convenzione prevede, tra l'altro, l'utilizzo di mezzi e personale dell'E.S.A rimanendo a carico del comune beneficiario il costo relativo alla fornitura dei carburanti e dei lubrificanti necessari per le lavorazioni, nonché, il rimborso forfettario sulle indennità chilometriche per il personale impiegato;

-che la medesima convenzione prevede, inoltre che il Comune beneficiario appronti, ai sensi del decreto legislativo n.81 del 09 aprile 2008, il piano della sicurezza;

-che rimane a carico del Comune l'onere della fornitura, agli operatori E.S.A. assegnati, dei dispositivi di protezione individuali (scarpe antinfortunistiche, mascherine visiere di protezioni, occhiali, guanti, elmetti, tute monouso, ecc..), nonché dell'acquisto dei materiali di consumo quali: catene per motoseghe, filo per decespugliatori, carburanti e lubrificanti e quanto altro potrà rendersi necessario per l'esecuzione degli interventi;

-che la spesa complessiva per i suddetti costi, rimborsi e forniture sarà quantificata al termine dei lavori;

VISTO ed esaminato lo schema di convenzione predisposto dall'E.S.A., che composta da n.6 articoli, in allegato al presente sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO che gli interventi di manutenzione in parola sono urgenti e finalizzati alla salvaguardia del bene pubblico e quindi atti a scongiurare danni gravi e certi per l'Ente;

RAVVISATA la necessità di procedere all'approvazione della convenzione suddetta;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore 3 e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

- che con determinazione sindacale n.727 del 31 ottobre 2023 è stato nominato , con decorrenza 1 novembre 2023, Responsabile di posizione organizzativa del settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", l'Ingegnere Angelo Castiglione;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142, "Ordinamento delle autonomie locali" come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2-di approvare, di conseguenza, lo schema di convenzione da sottoscrivere con l'Ente di Sviluppo Agricolo (E.S.A.), che composta da n.7 articoli, in allegato al presente sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3-di stimare una spesa presunta per eventuali richieste di rimborso spesa per i lavoratori in euro 902,40 da perfezionare successivamente;

4-di dare atto:

- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore 3 e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

- che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente sig. Maria Grazia Gibiino area "esecutori esperti";

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

Alia, 24 settembre 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Maria Grazia GIBIINO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3
Incarito di funzioni dirigenziali
Ing. Angelo CASTIGLIONE

IL SINDACO
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 24-09-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ING.ANGELO CASTIGLIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 24-09-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Manutenzione urgente di verde pubblico a tutela dell'incolumità pubblica di persone e cose – convenzione E.S.A. anno 2024.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area tecnica, ing. Angelo Castiglione;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II VICEGREGARIO COMUNALE
Rag. Rosolino ORTOLANO	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Vicesegretario comunale
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Vicesegretario comunale
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Vicesegretario comunale
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO