



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia.it

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 11 DEL 19-01-2024

**OGGETTO:** Richiesta concessione gratuita loculo comunale trentennale e relativo servizio di tumulazione salma - Determinazioni.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 19, del mese di gennaio, alle ore 13:45, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI			Presente/Assente
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	Presente
2	MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	Presente
3	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	Presente
4	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4

Assenti nessuno

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale.  
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

**PREMESSO** che con nota prot. n. 794 del 16 gennaio 2024 la sig.ra Deiana Annalisa, nella qualità di moglie del defunto Volpe Maurizio, chiedeva ai sensi dell'articolo 4, comma 2 lettera f) e dell'art 10 comma 1, e 2 del vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria, l'autorizzazione alla concessione gratuita di un loculo comunale trentennale per la tumulazione della salma del marito e relativo servizio di tumulazione, che in allegato alla presente sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**ACCERTATO:**

- che l'art. 4 "servizi gratuiti e a pagamento", comma 2 lettera f) prevede la fornitura della cassa e del loculo comunale per le salme di persone i cui familiari non risultino in grado di sostenere la spesa, sempre che non vi siano persone o enti che ne facciano carico, secondo quanto specificato all'art. 10 del Regolamento comunale di polizia mortuaria;

- che l'art. 10 "fornitura gratuita di cassa funebre e suolo cimiteriale" prevede la fornitura della cassa e del suolo cimiteriale per l'inumazione della salma e prevede la concessione della sepoltura in un loculo comunale solo in caso di congrua disponibilità, accertato lo stato di indigenza o di bisogno sulla scorta delle informazioni assunte dal Responsabile comunale dei servizi sociali;

**VISTA** la nota prot. n. 980 del 17 gennaio 2024 con la quale si chiedeva al Responsabile del Settore 1 Servizio politiche sociali apposita relazione sul nucleo familiare del defunto Volpe Maurizio;

**DATO ATTO** che con nota prot. n. 1136 del 19 gennaio 2024 l'assistente sociale emetteva relazione sociale favorevole del nucleo familiare del defunto Volpe Maurizio, che in allegato alla presente sotto la lettera "B" ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO**, pertanto, di prendere atto, della nota prot. n. 794 del 16 gennaio 2024 a firma della sig.ra Deiana Annalisa e successiva relazione prot. n. 1136 del 19 gennaio 2024 a firma dell'assistente sociale dell'Ente;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario e i componenti della Giunta presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenzioso";

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023, che dispone il differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026, da parte degli enti locali, al 15 marzo 2024;

**DATO ATTO** che il bilancio di previsione 2024/2026 è in corso di formazione;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**PROPONE**

**1.di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2.di prendere atto**, di conseguenza, della nota prot. n. 794 del 16 gennaio 2024 a firma della sig.ra Deiana Annalisa, nella qualità di moglie del defunto Volpe Maurizio, con la quale chiedeva ai sensi dell'articolo 4, comma 2 lettera f) e dell'art 10 comma 1, e 2 del vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria, l'autorizzazione alla concessione gratuita di un loculo comunale trentennale per la tumulazione della salma del marito e relativo servizio di tumulazione;

**3. di prendere atto**, altresì, della relazione trasmessa dall'assistente sociale dell'Ente, giusta nota prot. n. 1136 del 19 gennaio 2024 con la quale emetteva relazione sociale favorevole del nucleo familiare del defunto Volpe Maurizio e relativo servizio di tumulazione ;

**4- di demandare** al Responsabile del Settore 3 i provvedimenti connessi alla concessione del loculo comunale, verificando preliminarmente la disponibilità dei loculi, ai sensi dell'art. 10 del regolamento di Polizia mortuaria e al Responsabile del Settore 1 di procedere con separato provvedimento al perfezionamento dell'impegno spesa relativo al servizio di tumulazione salma;

**5- di dare atto :**

- che la spesa relativa al servizio di tumulazione salma troverà copertura al capitolo 1434.0 "interventi sull'area povertà", del bilancio 2023/2025, annualità 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore 1, il Segretario e i componenti della Giunta presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Guccione Angela Valeria, "Area degli esecutori esperti";

–che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;

**6. di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

Alia, 19 genn aio 2024

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO  
Sig.ra Angela Valeria GUCCIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
D.ssa Maria Grazia GENUARDI

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. 30/00,  
si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità Tecnica sulla proposta di deliberazione sopra  
esposta.

Data, 19-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Maria Grazia Genuardi

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. 30/00,  
si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità Contabile sulla proposta di deliberazione sopra  
esposta.

Data, 19-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

---

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Richiesta concessione gratuita loculo comunale trentennale e relativo servizio di tumulazione salma - Determinazioni.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dal responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

-di **approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### SUCCESSIVAMENTE

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### DELIBERA

-di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	IL SINDACO	IL SEGRETARIO GENERALE
Rag. Salvatrice VICARI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

=====

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

=====

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

=====

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
Dott. Salv.GAETANI LISEO

=====

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
Dott. Salv.GAETANI LISEO

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_/2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
Dott. Salv.GAETANI LISEO

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa all'Albo Pretorio On Line Istituzionale, ai sensi dell'art. 12 comma 2, della L.R. 5 aprile 2011, n.5, il 24-01-2024 e defissa il 08-02-2024.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
SALVATORE GAETANI LISEO

COMUNE DI ALIA  
Protocollo N. 794 ARRIVO  
Data 16-01-2024 - Ora 09:21:14



Al Responsabile del Settore 3  
del Comune di Alia  
Via Regina Elena n.1  
90021 Alia (PA)  
PEC: [protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

**OGGETTO:** Richiesta Concessione gratuita Loculo Comunale trentennale

Il/la sottoscritto/a DEIANA ANNALISA nato/a a CAGLIARI il 09/02/1973 e residente a ALIA in via S.P. 7 -case popolari -, nella qualità di moglie del/la defunto/a VOLPE MAURIZIO nato/a a ALIA il 19/02/1972 e deceduto a PALERMO il 15/01/2024, residente a ALIA in via S.P.7 - CASE POPOLARI -

### **CHIEDE**

alla S.V., ai sensi dell'art.4 comma 2 lettera f) e art. 10 del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria comunale, di avere concesso gratuitamente un loculo comunale per la durata di 30 anni per la salma del familiare sopra citato, e il relativo servizio di tumulazione.

### **DICHIARA**

ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 che la salma ha diritto alla sepoltura nel cimitero comunale di Alia in quanto residente ad Alia.

### **DICHIARA altresì**

di aver preso conoscenza, accettare incondizionatamente ed impegnarsi a rispettare le norme contenute nel vigente Regolamento di Polizia Mortuaria, con particolare riferimento alle cause di revoca o decadenza.

Allega:

- Fotocopia di un mio documento di riconoscimento in corso di validità;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del/la defunto/a.

Alia, lì 16/01/2024

Il/la Richiedente



**CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD**  
COMUNE DI / MUNICIPALITY  
ALIA

6207329PN

FIRMA DEL TITOLARE  
HOLDERS'S SIGNATURE

SCADENZA / EXPIRY  
19.02.2033

IT

138078

INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE  
Via S.P.7. CASE POPOLARI, N. 0 ALIA (PA)



C<ITACA97329PN4<<<<<<<<<<<<<  
7202191M3302196ITA<<<<<<<<<<<<4  
VOLPE<<MAURIZIO<<<<<<<<<<<<<





