



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
PEC - protocolloalia@ pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 226 DEL 12-12-2024

**OGGETTO: RIAPERTURA TERMINI DI PRESENTAZIONE ISTANZE "BARATTO AMMINISTRATIVO"
ANNO 2024.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 12, del mese di dicembre, alle ore 13:45, nella sede municipale, con il solo Segretario collegato da remoto tramite WhatsApp, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE		X
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (Vicari - Ortolano)

Partecipa il Segretario comunale Dott. Salvatore Somma, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO che:

il "Baratto amministrativo" ora regolato dall'art. 201 del D.Lgs. n. 36/2023, rubricato "Partenariato sociale", consente agli enti di fissare criteri e le condizioni, per la conclusione di contratti di partenariato sociale aventi ad oggetto una o più delle prestazioni seguenti: gestione, manutenzione e valorizzazione di piazze e strade o interventi di decoro urbano e di recupero di aree e beni immobili inutilizzati, per destinarli a fini di interesse generale, sulla base di progetti presentati da cittadini, singoli o associati che.....omissis...";

RAVVISATO che tale forma di intervento, denominato "baratto amministrativo" è disciplinato da apposito Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 97 del 18 novembre 2015 e prevede la possibilità di effettuare servizi di pubblica utilità in corresponsione del mancato pagamento di tributi comunali già scaduti consistenti in interventi di riqualificazione del territorio, pulizia , manutenzione, abbellimento di aree verdi, piazze e strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero, di riuso con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzabili e in generale, di valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano;

CHE il tributo da pagare (TARI) in termini di scomputo devono essere relativi nell'anno corrente 2024, come stabilito da recenti orientamenti giurisprudenziali;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n.182 dell'8 ottobre 2024 con la quale si emanava formale atto di indirizzo in ordine all'attivazione del Baratto amministrativo per l'anno 2024 a valere sulle risorse comunali pari ad € 5.000,00 e si assumevano le opportune determinazioni;

CONSIDERATO che, a seguito di avviso pubblico ed individuazione dei beneficiari, si provevdeva nell'annualità 2024 del Bilancio 2024/2026 con determinazione n.973/2024 ad impegnare le risorse al cap.1424 "Lavoro civico con baratto amministrativo" per l'importo di € 3.600,00, con attivazione del "Baratto amministrativo quale misura di sostegno in favore dei soggetti in possesso dei requisiti che versavano in situazione, anche temporanea, di disagio economico e sociale;

RITENUTO di riaprire il termine di presentazione istanze per partecipare al " Baratto Amministrativo 2024" in relazione alle risorse ancora disponibili, per i soggetti aventi i requisiti previsti nel bando come da criteri fissati nel vigente Regolamento comunale, fissando in euro mille il limite individuale del "Baratto Amministrativo 2024" ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento comunale;

DATO ATTO che il riconoscimento del predetto beneficio è subordinato alla presentazione, a pena di decadenza, entro il termine che sarà indicato in apposito avviso emanato dall'Ente, di apposita istanza con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000, in cui il contribuente attesti, sotto la propria responsabilità, il possesso dei necessari requisiti come previsione regolamentare;

RAVVISATA la competenza della Giunta comunale ad adottare il presente atto procedendo, a fornire indirizzo al Responsabile del settore " Affari finanziari e Tributi" di predisporre avviso di riapertura termini da pubblicare, per invitare i beneficiari a presentare apposita istanza e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000, in cui attestino, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti per usufruire del beneficio del baratto amministrativo per l'anno 2024;

EVIDENZIATO che in applicazione del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione funzione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, allegato al PIAO, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del Procedimento, il Responsabile del Settore, dichiarano che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTA la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23 l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è provveduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente , articolata in quattro settori: settore 1, "Affari generali" – settore 2 "Affari finanziari tributari" – settore 3 " Infrastrutture territorio e ambiente" settore 4 " Attività produttive";

VISTA la determinazione del Commissario straordinario, in funzione della Giunta municipale, n. 59 del 25 giugno 2021, con la quale è stato designato il Funzionario Responsabile dei tributi nella persona della dott.ssa Minnuto Maria Grazia , ai sensi e per gli effetti dell'art.74 del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507;

VISTA la determinazione Sindacale n.297 del 09.05.2022 di conferimento incarico di posizione organizzativa ai dipendenti di categoria " D", con decorrenza 10 maggio 2022 per anni 3;

VISTA la deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Giunta municipale n.71 del 4 agosto 2021 riguardante l'autorizzazione alla sostituzione della firma autografa del Funzionario Responsabile con la

stampa meccanografica del nominativo, ai sensi dell' art.3 del D.lgs. n. 39/93 e dell'art. 1 comma 87 della Legge n.549/95;

VISTA la delibera del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 234 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che, con deliberazione di G. M. n. 18 del 13 marzo 2024 è stato approvato il (DUPS) 2024/2026;

DATO ATTO che, con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 con i relativi allegati, immediatamente esecutiva;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decretolegislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

SI PROPONE

1- **di approvare** , ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2- **di emanare**, formale indirizzo finalizzato alla riapertura dei termini di presentazione delle istanze per l'accesso al "Baratto amministrativo anno 2024" nei limiti delle risorse disponibili per l'anno 2024, limitatamente al tributo TARI anno 2024, tenuto conto della necessità di sostenere principalmente le fasce deboli e al contempo riscuotere i tributi comunali mediante lo strumento della compensazione;

3- **di dare** atto che il riconoscimento del predetto beneficio è subordinato alla presentazione , a pena di decadenza, entro il termine che sarà indicato in apposito avviso emanato dall'Ente, di apposita istanza con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui il contribuente attesti, sotto la propria responsabilità, il possesso dei necessari requisiti come da previsione regolamentare;

4- **di dare atto**, altresì che :

- il baratto amministrativo è disciplinato da apposito Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 97 del 18 novembre 2015 e prevede la possibilità di effettuare servizi di pubblica utilità in corrispondenza del mancato pagamento di tributi comunali, consistenti in interventi di riqualificazione del territorio pulizia ,manutenzione ,abbellimento di aree verdi ,piazze e strade ovvero interventi di decoro urbano ,di recupero ,di riuso con finalità di interesse generale ,di aree e beni immobili inutilizzabili e in generale, di valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano;

- i tributi da pagare (TARI) in termine di scomputo devono essere relativi all'anno corrente;

- le modalità di attuazione sono previste quelle previste all'art. 5 e comunque, ove necessario per quanto compatibili, saranno applicate le norme vigenti del Regolamento attività lavorativa uomini e donne;

5- di stabilire:

- in euro 1.000 il limite individuale del " Baratto amministrativo" per l'anno 2024 ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento comunale;

- che eventuali istanze presentate da parte di soggetti in difficoltà economiche con ISEE superiore, potranno essere ammesse solo in presenza di risorse ancora disponibili e comunque in coda agli aventi diritto, considerando l'ordine temporale della consegna (farà fede la data di protocollazione) giusta previsione regolamentare;

6- di dare mandato al responsabile del settore 2 " Affari Finanziari e Tributi" di procedere agli atti gestionali di competenza autorizzando la compensazione contabile nei pertinenti capitoli di bilancio e ai Responsabili dei settori 1 e 3, in collaborazione intersettoriale, per quanto afferente l'eventuale supporto istruttorio dell'istanza limitatamente agli aspetti afferenti i servizi sociali e l'immissione in servizio con assegnazione al Responsabile del settore 3 che provvederà all'individuazione del Tutor fra i dipendenti del proprio ufficio, al fine di delegare le attività di coordinamento per la realizzazione della prestazione;

7-di dare atto che che in applicazione del piano triennale 2024/2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la

sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Settore, il Segretario comunale e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

8- di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;

9- di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12-comma 2- della legge regionale n. 44/1991, immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Rosa Rizzotto

IL Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL SINDACO
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 12-12-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 12-12-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: RIAPERTURA TERMINI DI PRESENTAZIONE ISTANZE "BARATTO AMMINISTRATIVO" ANNO 2024.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

D E L I B E R A

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

D E L I B E R A

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia Paola MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salvatore SOMMA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line
il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____
del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvattore SOMMA

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore SOMMA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore SOMMA