



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 116 DEL 28-06-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE REGISTRO GENERALE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI ALL'ART. 30 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR)..

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 28, del mese di giugno, alle ore 17:25, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE		X
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 4

Assenti n. 1 (Ortolano)

Partecipa il Segretario comunale Dott.ssa Arianna Napoli, incaricata della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

Dal Responsabile del Settore 1 "Affari Generali- Ufficio di segreteria" viene sottoposta alla Giunta municipale la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che il Codice dell'Amministrazione Digitale, Decreto legislativo n. 82/2005, così come modificato dal Decreto legislativo n. 179/2016, all'art. 51 "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che *"i documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta"*;

DATO ATTO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o RGPD che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

DATO ATTO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea;

RILEVATO che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di responsabilizzazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

-di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

-che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, *prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;*

-che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

TENUTO CONTO, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali, che per il comune di Alia è il dott. Ivano Pecis, amministratore unico della società I&P Partners s.r.l. con sede a Falerna (CZ) , giusta determinazione dirigenziale di affidamento n. 389/2023;

RAVVISATA la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il regolamento comunale di attuazione del regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, approvato con atto di Consiglio comunale n. 70 del 19 ottobre 2018;

VISTO il Registro generale dei trattamenti in esame regolarmente sottoscritto digitalmente dal DPO;

RITENUTO che il Registro generale è conforme alle disposizioni dell'art. 30 del GDPR;

CONSIDERATO che il Registro è soggetto a costante aggiornamento;

CONSIDERATO che la disciplina europea impone l'adozione di misure e tecniche organizzative adeguate e riconferma la necessità di utilizzare il Registro generale delle attività di trattamento attraverso il quale l'interessato può apprendere l'esistenza di trattamenti che possono riguardarlo, anche al fine dell'esercizio dei diritti nei confronti del titolare del trattamento;

EVIDENZIATO che in applicazione alla Sezione PIAO del piano triennale 2024/2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 8/2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in

relazione all'oggetto della presente deliberazione;

e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari finanziari e tributi";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963 n. 16 "ordinamento amministrativo degli enti locali nella regione Sicilia";

VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale il 29 agosto 2011, n.138;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1. **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. **di dare atto che** il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, è il Comune di Alia (PA) via R. Elena n. 1;

3. **di individuare** quale rappresentante del Titolare del trattamento dati il Sindaco *pro tempore* nella persona del dott. Antonino Guccione;

4. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i Responsabili dei settori, incaricati di posizione organizzativa, sono i Responsabili interni del trattamento dati personali, ciascuno per i dati detenuti dagli Uffici e Servizi esistenti all'interno del proprio Settore, giusta determinazione sindacale n. 739/2022 infase di rielaborazione;

5. **di dare atto** che il Responsabile esterno del trattamento dati personali è il dott. Ivano Pecis, amministratore unico, della società I&P Partners s.r.l. con sede legale a Falerna (CZ), giusta determinazione dirigenziale di affidamento n. 389 del 29 giugno 2023;

6. **di dare atto** che il Responsabile esterno del trattamento dati ha elaborato il Registro generale di trattamento dati personali, conforme all'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR) regolarmente sottoscritto digitalmente dal DPO;

7. **di approvare**, pertanto, il Registro generale del trattamento dati personali redatto con tutte le informazioni richieste dall'art. 30 del GDPR UE 2016/679, che allegato alla presente proposta ne costituisce parte integrante e sostanziale;

8. **di dare atto** che il Registro generale di trattamento dati personali è soggetto a costante aggiornamento e di rinviare a successivi provvedimenti l'approvazione di successive versioni di aggiornamento;

9. **di comunicare** il presente provvedimento ai soggetti interessati;

10. **di dare atto:**

- che in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2024/2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del settore e i componenti della Giunta municipale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

- che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7/2019 viene individuato nella dipendente Lucia Riili, area Istruttori;

- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n. 33/2013
- di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2 della legge regionale n.44/91, immediatamente esecutiva.

Alia, 11 giugno 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Lucia Riili

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia Genuardi

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 13-06-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.MARIA GRAZIA GENUARDI

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: APPROVAZIONE REGISTRO GENERALE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI ALL'ART. 30 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR)..

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa. Maria Grazia Genuardi;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO COMUNALE
Rag. Salvatrice VICARI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott.ssa Arianna NAPOLI

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Arianna NAPOLI

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Arianna NAPOLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Arianna NAPOLI