



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
PEC - protocolloalia@ pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 209 DEL 27-11-2024

OGGETTO: Relazione della ditta Kadmos per incarico finalizzato all'assistenza informatica per attività di verifica e analisi su dispositivi informatici in dotazione al comune di Alia – Presa atto Relazione giusta nota prot. n. 18368 del 26 novembre 2024.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 27, del mese di novembre, alle ore 13:40, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X

Presenti n. 3
Assenti n. 2 (Vicari e La Terra)

Partecipa il Segretario comunale, dott.ssa Piera Mistretta, incaricato della redazione del verbale.
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- con delibera di giunta Municipale n. 112 del 7 giugno 2024 si procedeva a prendere atto della nota PAPH10/2020/00538/Q 2.2 , assunta agli atti dell'Ente al prot. n. 8868 del 4 giugno 2024 con la quale, il Ministero dell'interno – Dipartimento P.S., Centro Operativo per la sicurezza cibernetica Polizia Postale e delle comunicazioni, comunicava che, nell'ambito della propria attività istituzionale, era stato informato della presunta compromissione di dispositivi informatici in dotazione al Comune di Alia;
- che con la nota suddetta, veniva segnalata l'esfiltrazione di credenziali riconducibili a servizi web tra cui servizi daitweb.interno.gov.it, per cui il comune è stato invitato ad eseguire le adeguate verifiche tecniche al fine di operare i controlli di sistemi informatici e riferire al Dipartimento con adeguata relazione tecnica;
- che con la medesima delibera veniva autorizzato il Sindaco a disporre per i necessari adempimenti del caso;
- che a seguito di pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse in data 12 luglio 2024, con determinazione dirigenziale n. 695 del 8 agosto 2024 è stato affidato l'incarico finalizzato all'assistenza informatica per attività di verifica e analisi su dispositivi informatici in dotazione al comune di Alia, alla società Kadmos s.a.s. con sede in via Nicolò Gervasi n.11 90133 Palermo iscritta al ruolo Periti ed Esperti cat. Informatica della C.C.I.A.A di Palermo;

DATO ATTO che con l'incarico di cui sopra è stato richiesto altresì, all'operatore economico, una relazione tecnica sulla rete utilizzata dai dispositivi informatici in dotazione a questo Ente;

VISTA la relazione della ditta Kadmos s.a.s., di cui sopra, trasmessa giusta nota acquisita agli atti dell'Ente al prot. n. 18368 del 26 novembre 2024, composta da n. 47 pagine esplicative in merito alla situazione richiesta da questo Ente;

RITENUTO per quanto sopra, prendere atto della relazione suddetta trasmessa dalla ditta Kadmos s.a.s. con nota prot. n. 18368/2024 nonché, del contenuto della stessa al fine di dare corso a quanto in essa evidenziato, che allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale ;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

ATTESO:

- che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;
- che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi; "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali e contenzioso";
- che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 18 del 13 marzo 2024;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2024-2026 è stato approvato con atto Consiglio Comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n.65 del 5 aprile 2024, con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), ai Responsabili di Settore;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta

municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

SI PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto ed in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di prendere atto della relazione suddetta trasmessa dalla ditta Kadmos s.a.s. giusta nota prot. n. 18368 del 26 novembre 2024 nonché, del contenuto della stessa al fine di dare corso a quanto in essa evidenziato, che allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3. di dare mandato al Responsabile del Settore Affari generali di trasmettere la relazione al Ministero dell'interno – Dipartimento P.S., Centro Operativo per la sicurezza cibernetica Polizia Postale, in risposta alla nota prot. Ente n. 8868 del 4 giugno 2024;

4. di autorizzare il Sindaco a disporre per gli eventuali necessari adempimenti del caso;

5. di dare atto che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore, il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

6. di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art.12-comma2- della legge regionale n. 44/1991, immediatamente esecutiva.

Alia 27 novembre 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Incaricato di funzioni dirigenziali

Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL SINDACO

Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 27-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa MARIA GRAZIA GENUARDI

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Relazione della ditta Kadmos per incarico finalizzato all'assistenza informatica per attività di verifica e analisi su dispositivi informatici in dotazione al comune di Alia – Presa atto Relazione giusta nota prot. n. 18368 del 26 novembre 2024.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area amministrativa, dott.ssa. Maria Grazia Genuardi;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

D E L I B E R A

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

S U C C E S S I V A M E N T E

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

D E L I B E R A

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Rag. Rosolino ORTOLANO	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott.ssa Piera MISTRETTA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line
il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____
del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott.ssa Piera MISTRETTA

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott.ssa Piera MISTRETTA

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott.ssa Piera MISTRETTA