



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
PEC - protocolloalia@ pec.it

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 131 DEL 12-07-2024

**OGGETTO:** Presa atto nota prot. n.10956 del 10.07.2024. Trasferimento sig.ra D.F. presso altra struttura.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 12, del mese di luglio, alle ore 13:00, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO		X
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (MiceliL.P. e Vicari)

Partecipa il Vicesegretario, dott.ssa Maria Grazia Minnuto, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

**PREMESSO:**

**CHE** la L.R. n.22/86, prevede di l'obbligo ai Comuni di effettuare in favore di soggetti con gravi disagi psichici e/o dimessi da ospedali psichiatrici, senza un adeguato supporto familiare, interventi di ricovero presso strutture che assicurino al loro interno condizioni di vita dignitose ed una convivenza di tipo familiare, al fine di pervenire alla tutela della salute della persona umana e del suo reinserimento sociale;

**CHE** le leggi regionali n.68/81e n.16/86 riportano disposizioni in materia di integrazione dei soggetti disabili e la legge –quadro n.194/92 d'indirizzo in materia di tutela delle persone con disabilità;

**VISTA** la circolare n.3 del 14 giugno 2000, recante "Direttive sulle modalità di ricovero presso strutture socio-assistenziali dei disabili;

**VISTA** la circolare n.14 del 10/07/2008, concernente "Qualità dei servizi: convenzione e rette di ricovero";

**DATO ATTO** che la succitata la L.R. n. 22/86 artt. 20 e 23 stabilisce che i Comuni sono obbligati, in quanto adempimenti inderogabili, alla stipula delle convenzioni, per singole tipologie di servizi, con istituzioni in possesso dei prescritti requisiti di legge;

**RILEVATO** che con decreto presidenziale 4 giugno 1996, n.158, pubblicato sulla G.U.R.S. n.40 del 10.08.1996, è stato stabilito che, costituisce atto di indirizzo generale anche l'erogazione delle prestazioni integrate sociali e sanitarie e l'adeguamento degli standard organizzativi e pertanto, sono stati approvati gli schemi di convenzione – tipo per la gestione dei servizi socio-assistenziali previsti dalla l.r. n. 22/86, con riguardo anche la tipologia per disabili psichici (lett. D);

**RICHIAMATE** le direttive emanate dall'ex Assessorato Enti Locali con circolare 28 novembre 2002, pubblicata sulla G.U.R.S. n.57 del 13.12.2002;

**DATO ATTO** che con nota prot. n.1602/02 l'A.U.S.L. n.6 distretto di Salute Mentale n.8 di Lercara Friddi, ha richiesto il ricovero della sig.ra D.F., meglio generalizzata agli atti dell'ufficio, presso la Comunità individuando lo stesso uno strumento terapeutico – riabilitativo indispensabile per la garanzia della salute mentale del paziente e per evitare episodi di scompenso sociale;

**CHE** in data 22.08.2003, la sunnominata sig.ra D. F., su indicazione del D.S.M. di Lercara Friddi giusta nota prot. n. 1150/OL DSM8, è stata inserita presso la Comunità Alloggio per disabili psichici ubicata a Termini Imerese Via Falcone e Borsellino n. 135 stipulando apposita convenzione tra il Comune di Alia e la Coop. "Azione Sociale" a.r.l. per il ricovero dell'utente di cui sopra;

**CHE** con nota di questo Ente n.757 del 17.01.2019 è stato richiesto all'ASL di Termini Imerese la documentazione di presa in carico della signora D.F.;

**VISTA** la nota di riscontro dell'ASP di Termini Imerese prot. n.95 del 23.01.2019 acquisita al protocollo generale dell'Ente al n.1066 in pari data, da cui si evince la necessità della prosecuzione del ricovero della signora D.F. presso la struttura dove in atto la paziente è ospite;

**DATO ATTO** che in data 21.08.2022 è scaduta la convenzione sottoscritta con la Coop. "Azione Sociale" a.r.l. , afferente il ricovero della sunnominata sig.ra D.F.;

**CHE** si è preceduto a richiedere alla Cooperativa di cui sopra, la disponibilità al rinnovo stessa;

**CHE** con delibera di G.M. n.161 del 07.12.2022, è stato approvato lo schema di convenzione per la prosecuzione del ricovero della sig.ra D.F. per ulteriori 2 anni presso la suddetta struttura;

**CHE** la convenzione stipulata con decorrenza dal 22.08.2022 andrà a scadere il 21.08.2024;

**VISTA** la nota prot. n.10956 del 10.07.2024, della sig.ra D.A. nella qualità di tutore di D.F., con la quale chiede il trasferimento della stessa in una comunità più vicina alla sua residenza;

**RITENUTO** pertanto, prendere atto della nota di cui sopra ed attivare le procedure finalizzate al trasferimento della sig.ra D.F. presso altra struttura cui chiedere la disponibilità a stipulare convenzione per il ricovero di che trattasi;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023, che differisce al 15 marzo 2024, il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 degli Enti Locali;

**DATO ATTO** che il bilancio di previsione pluriennale 2024-2026 è in corso di formazione;

**VISTO** l'art.163 del D.lgs. n.267/2000 che detta norme in merito all'esercizio provvisorio;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n.297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e

tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi; "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

- che con determinazione dirigenziale del settore 1 registro generale n.521 del 9 agosto 2022, sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari generali";

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

#### PROPONE

1. **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. **di prendere atto** della nota prot. n.10956 del 10.07.2024, con la quale la sig.ra D.A. nella qualità di tutore di D.F., chiede il trasferimento della stessa in una comunità più vicina alla sua residenza nonché, attivare le procedure finalizzate alla richiesta di cui sopra;

3. **di richiedere** ad altre strutture alloggio per disabili, la disponibilità a stipulare convenzione per il ricovero di che trattasi;

4. **di demandare** al responsabile del Settore 1 - Affari Generali tutti i gli atti consequenziali al presente provvedimento;

5. **di dare atto** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Rosa Nicosia, area degli istruttori;

6. **di dare atto** che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa non necessita di parere contabile

7. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della regionale n. 44/1991.

Alia, 12 luglio 2024

Il Responsabile del Procedimento  
Rosa Nicosia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricato di Funzioni Dirigenziali  
Dr.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 12-07-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.MARIA GRAZIA GENUARDI

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Presa atto nota prot. n.10956 del 10.07.2024. Trasferimento sig.ra D.F. presso altra struttura.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area amministrativa, dott.ssa. Maria Grazia Genuardi;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**D E L I B E R A**

**-di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

**SUCCESSIVAMENTE**

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

**D E L I B E R A**

**-di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	Il SINDACO	Il VICESEGRETARIO
Rag. Rosolino ORTOLANO	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott.ssa maria Grazia MINNUTO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Vicesegretario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Vicesegretario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

#### REFERITO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Vicesegretario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO