



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
PEC - protocolloalia@ pec.it

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 113 DEL 25-06-2024

**OGGETTO:** Prelevamento dal fondo di riserva ai sensi degli artt. 166 e 176 del vigente TUEL approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per adempimenti relativi alla festa del Patrono 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 25, del mese di giugno, alle ore 13:00, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 5

Assenti nessuno

Partecipa il Vicesegretario , dott.ssa Maria Grazia Minnuto, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

Dal Responsabile del Settore 2 "Affari finanziari e Tributi" viene sottoposta alla Giunta municipale la seguente  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**PREMESSO** che l'art.175 del vigente Tuel che testualmente recita:

-comma 1 "Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento";

-comma 2 "Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater";

-comma 3 "Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno ...omissis..";

**RICHIAMATO** l'art. 175, comma 5 quater, lettera a), del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina le variazioni compensative di spesa del medesimo macroaggregato, assegnandone la competenza, nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, ai responsabili della spesa, o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario che così recita: "a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;

**VISTO** l'art. 16, comma 2, del vigente Regolamento di Contabilità, rubricato "Variazioni di bilancio: Organi competenti", ove è previsto che sono di competenza dei Responsabili dei Servizi le variazioni previste dall'art. 175, comma 5 quater, del Decreto legislativo n. 267/2000 ad esclusione di quelle di competenza della Giunta municipale;

**VISTO** l'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità, rubricato "Variazioni di competenza del Responsabile del servizio" che assegna la competenza al Responsabile del servizio finanziario delle variazioni compensative fra capitoli entro la stessa categoria o entro il medesimo macroaggregato, tranne trasferimenti correnti, contributi agli investimenti e trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta municipale;

**RICHIAMATO** il punto 8.13 del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" allegato 4/2 al decreto legislativo n. 23 giugno 2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESO** che:

-le variazioni fra capitoli entro la stessa categoria o entro il medesimo macroaggregato, tranne trasferimenti, contributi agli investimenti e trasferimenti di capitale ai sensi dell'art. 175 c.5 quater lett. a) principio applicato paragrafo 8.13 lettere a) e b) devono essere approvate entro il 15 dicembre di ciascun esercizio;

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 10154 del 25 giugno 2024, come successivamente integrata con nota prot. n.10197 del 25 giugno 2024, con la quale il Responsabile del settore 4 rappresenta la necessità che vengano impinguate, per euro 10.000,00, le dotazioni per consentire l'assunzione dei provvedimenti di spesa finalizzati alla realizzazione della "Festa del Patrono 2024", nelle more di acquisire riscontro alle relative istanze di contributo già formalizzate dall'Ente;

**RICHIAMATA**, altresì, la deliberazione consiliare n.39 del 15 giugno 2024, con la quale si procedeva alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e alle operazioni di assestamento e variazione;

**RITENUTO** di procedere, nell'immediato, all'impinguamento per euro 10.000,00 delle corrispondenti dotazioni per procedere alle spese afferenti l'organizzazione della Festa del Patrono 2024, la cui solennità civile e religiosa è riconosciuta ai sensi dell'art. 3 comma 4 del vigente Statuto comunale;

**RICHIAMATO** l'articolo 166 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che consente il prelevamento dal Fondo di riserva nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

**VISTO** il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto e integrato dal Decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

**VISTO** l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**DATO ATTO** che la presente proposta non necessita del parere dell'Organo di revisione;

**EVIDENZIATO** che in applicazione alla Sezione PIAO del piano triennale 2024/2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 8/2024, con la

sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**VISTA** la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, in cui si evidenzia che l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**VISTA** la deliberazione del Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari finanziari e tributi";

**VISTA** la delibera del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 234 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e e successive modifiche ed integrazioni ;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, con la quale la Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione siciliana, ha approvato il Piano di Riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il vigente O.R.EE.LL.;

**VISTA** la l.r. 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la l.r. 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024;

**VISTO** il Bilancio di previsione triennio 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

**VISTA** la legge n. 142/90, come recepita dalla legge regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato:

#### PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di prelevare** dal Fondo di riserva ai sensi dell'artt. 166 e 176, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, l'importo di euro 10.000,00 per impinguare le corrispondenti dotazioni per consentire l'assunzione dei provvedimenti di spesa finalizzati alla realizzazione della "Festa del Patrono 2024", nelle more di acquisire riscontro alle relative istanze di contributo già formalizzate dall'Ente;, come da prospetto allegato alla presente proposta per formarne parte integrante e sostanziale;

**3-di variare**, conseguentemente il Piano Esecutivo della Gestione PEG per l'annualità 2024 e conseguentemente trasmettere al Responsabile del settore 4 per quanto di competenza;

**4-di dare atto** che le variazioni di bilancio di cui alla presente delibera garantiscono il permanere degli equilibri di bilancio e sono coerenti con il conseguimento degli obiettivi programmatici ed i vincoli di finanza pubblica;

**5-di dare atto** che la presenta proposta non necessita del parere dell'Organo di Revisione contabile dell'Ente;

**6-di comunicare** al Consiglio comunale, nel corso della prima seduta utile, la presente deliberazione di variazione di bilancio approvata dalla Giunta municipale ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento di contabilità;

**7-di dare atto** che in applicazione alla Sezione PIAO del piano triennale 2024/2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 8/2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti

della Giunta presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**8-di dare atto**, altresì, che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dott.ssa Minnuto Maria Grazia, dipendente interna appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex Cat. D3);

**9-di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;

**10-di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12-comma 2- della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

Alia, 25 giugno 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 25-06-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.MARIA GRAZIA MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 25-06-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Prelevamento dal fondo di riserva ai sensi degli artt. 166 e 176 del vigente TUEL approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per adempimenti relativi alla festa del Patrono 2024.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

**-di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### SUCCESSIVAMENTE

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### DELIBERA

**-di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	Il SINDACO	IL VICESEGRETARIO
Rag. Rosolino ORTOLANO	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line  
il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Vicesegretario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

#### REFERITO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Vicesegretario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO