



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
PEC - protocolloalia@ pec.it

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 214 DEL 28-11-2024

**OGGETTO:** Bilancio di previsione 2025/2027 - Individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione per l'anno 2025 dei servizi pubblici a domanda individuale.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 28, del mese di novembre, alle ore 13:35, nella sede municipale, con il solo Segretario collegato da remoto, tramite WhatsApp, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X

Presenti n. 3  
Assenti n. 2 (Vicari e La Terra)

Partecipa il Segretario comunale, dott.ssa Piera Mistretta, incaricato della redazione del verbale.  
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

Dal Responsabile del Settore 2 Affari Finanziari e tributi viene sottoposta alla Giunta Municipale la seguente

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### **PREMESSO** che:

- questo Comune con deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n.32 del 6 agosto 2021, ha approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 243-bis e seguenti del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni e che con successiva deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 è stato approvato il piano di riequilibrio finanziario ai sensi della citata normativa ;
- con delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che per servizi pubblici a domanda individuale si intendono tutte quelle attività non istituzionalmente obbligatorie per gli enti locali, gestite direttamente dall'ente, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente, esclusi i servizi a carattere produttivo e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

### **RICHIAMATO**

- l'art. 6, comma 1, del D. L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito nella Legge 26 aprile 1983, n. 131, che istituisce l'obbligo ai comuni di definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate;

- l'art. 172, comma 1, lettera c), del D. Lgs. N. 267/2000 che stabilisce, tra l'altro, che al bilancio di previsione deve essere allegata la deliberazione con la quale sono determinati, per l'esercizio successivo, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale;

- il decreto del Ministero dell'Interno del 31 dicembre 1983 che ha precisato:

a) che sono escluse dalla disciplina oggetto del decreto stesso:

-I servizi gratuiti per legge statale o regionale;

-I servizi finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap;

-I servizi per i quali le vigenti norme prevedono la corresponsione di tasse, diritti o di prezzi amministrati ed i servizi di trasporto pubblico;

b) che per i servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente, poste in essere non per obbligo istituzionale e non dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

c) che non possono essere considerati servizi pubblici a domanda individuale quelli a carattere produttivo, per i quali il regime delle tariffe e dei prezzi esula dalla disciplina del menzionato art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55;

**RICHIAMATO** l'art. 14, comma 1 del D. L. 28 dicembre 1989. n. 415 il quale dispone che a far data dal 1990, la copertura del costo complessivo di detti servizi non può essere inferiore al 36%;

**Dato atto** che questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione dell'anno 2022 non risulta essere strutturalmente deficitario e, pertanto, non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

**INDIVIDUATI** nell'ambito del D.M. 31.12.1983, i servizi pubblici a domanda individuale esistenti in questo Comune, con le eccezioni indicate nell'ultimo comma dell'art. 3 del D.L. 22.12.1981 n. 786 convertito con modificazioni nella legge 26.02.1982 n. 51;

**RILEVATO** che, ai sensi della richiamata legge n. 131/1983, nella determinazione dei costi di gestione devono essere rispettati i seguenti criteri:

- computo di tutte le spese per il personale comunque adibito, anche a orario parziale, compresi gli oneri riflessi e delle spese per l'acquisto di beni e servizi, comprese le manutenzioni ordinarie;

- riparto dei costi comuni a più esercizi sulla base di percentuali individuate nella medesima deliberazione;

**PRESO ATTO** che il quadro finanziario relativo alla previsione dell'esercizio 2024 evidenzia una copertura complessiva dei servizi a domanda individuale pari al 47,44%, percentuale che risulta comunque coerente con quanto previsto dall'art. 243 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Evidenziato** che, in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta Municipale dichiarano ciascuno che non sussistono conflitti di interesse, anche

potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**Dato atto** della regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Vista** la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, in cui si evidenzia che l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**Vista** la deliberazione del Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

**Vista** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari finanziari e tributi";

**Vista** la delibera del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**Vista** la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**Richiamata** la Deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, con la quale la Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione siciliana, ha approvato il Piano di riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 30 aprile 2024, con la quale si prendeva atto della suddetta Deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, di approvazione del PRFP e delle prescrizioni in essa riportate;

**Vista** la deliberazione di Consiglio comunale n. 81 del 14 novembre 2024 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2025/2027;

**Vista** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**Vista** la legge regionale del 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**Vista** la legge n. 142/1990, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n. 48/1991 e s.m.i.;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile";

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**Visto** lo Statuto comunale vigente;

**Tutto** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1-di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di dare atto** che il tasso percentuale di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale di questo Comune, nel bilancio di previsione 2025/2027 esercizio 2025, è del 50,32% come dimostrato dal prospetto di seguito riportato:

SERVIZI	ENTRATA	SPESA	% COPERTURA
ILL. VOTIVA	€ 9.000,00	€ 19.200,00*	46,88%
MENSA	€ 30.000,00	€ 57.000,00	52,63%
SCUOLABUS	€ 5.000,00	€ 12.360,00**	40,45%
MUSEI	€ 6.000,00	€ 10.500,00	57,14%
IMPIANTI SPORTIVI	€ 1.100,00	€ 2.500,00	44,00%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 51.100,00</b>	<b>€ 101.560,00</b>	<b>50,32</b>

\* inclusa spesa del personale al 50%

\*\* inclusa spesa del personale (servizio civico) oltre spese varie per euro 6.800,00

**3. di dare atto** che questo ente, *non trovandosi* in situazione di deficitarietà, *non è obbligato* a rispettare la misura minima del 36% di copertura dei costi di gestione prevista dall'art. 243, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 267/2000;

**4- di allegare** la presente deliberazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024 - 2026, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lettera c), del d.Lgs. n. 267/2000.

**5- di dare atto:**

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che , in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta Municipale dichiarano ciascuno che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

- che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente comunale Gaetana Andollina;

- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente", sezione "provvedimenti", sottosezione " provvedimenti organi indirizzo politico", ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013;

**5-di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 - comma 2 - della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

IL RESP.LE DELL'UFFICIO  
Gaetana Maria ANDOLLINA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 27-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 27-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Bilancio di previsione 2025/2027 - Individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione per l'anno 2025 dei servizi pubblici a domanda individuale.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991,n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

**-di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### SUCCESSIVAMENTE

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### DELIBERA

**-di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	Il SINDACO	Il SEGRETARIO COMUNALE
Rag. Rosolino ORTOLANO	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott.ssa Piera MISTRETTA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line  
il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Piera MISTRETTA

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Piera MISTRETTA

#### REFERITO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Piera MISTRETTA