



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 117 DEL 28-06-2024

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SOSPENSIONE TEMPORANEA DALLE ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI DELLA LAVORATRICE ASU ANAGRAFICA N. 220.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 28, del mese di giugno, alle ore 17:25, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE		X
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 4

Assenti n. 1 (Ortolano)

Partecipa il Segretario comunale Dott.ssa Arianna Napoli, incaricata della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

Dal Servizio delle risorse umane del settore 2 – Affari Finanziari e tributi viene sottoposta alla Giunta municipale la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che con istanza acquisita al protocollo dell'Ente in data 3 giugno 2024 e registrata in pari data al n. 8781, la lavoratrice ASU, registrata in anagrafica al n. 220, in atto utilizzata presso questo Ente, in attività socialmente utili, chiede un periodo di sospensione temporanea dal servizio a decorrere dall' 1 luglio e fino al 31 agosto 2024, per motivi familiari esplicitati nella richiesta;

VISTA la nota prot. n. 8890 del 5 giugno 2024, con la quale è stato richiesto rilascio di parere sulla concessione del beneficio al competente responsabile di struttura ove la lavoratrice presta attività di supporto e nello specifico al Responsabile del Settore 1;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile di settore, con nota di riscontro prot. n. 9080 del 7 giugno 2024, per la concessione del beneficio richiesto;

VISTO il Decreto legislativo 1 dicembre 1997, n. 468, recante "Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art.22 della legge 24 giugno 1997, n. 196", art. 8 "Disciplina dell'utilizzo nelle attività" legge n.104/1992;

VISTE altresì:

- la circolare assessoriale 13 maggio 1998, n. 312 "disciplina dell'utilizzo nelle attività socialmente utili";
- la circolare assessoriale 3 ottobre 2002, n. 21 "ulteriori chiarimenti dell'utilizzo nelle attività socialmente utili";
- la circolare assessoriale 1 aprile 2004, n. 42 "regime di sospensione e cancellazione lavoratori ASU";
- la disciplina dell'utilizzo dei lavoratori impegnati in attività socialmente utili cosiddetta "Carta dei Diritti" ed in particolare l'art. 14;

ATTESO che la concessione della sospensione dal servizio è atto discrezionale dell'Amministrazione in relazione alle esigenze del servizio cui ciascun lavoratore è avviato;

DATO ATTO che l'assenza della suddetta lavoratrice non compromette il regolare svolgimento delle attività socialmente utili attivate da questo Ente;

EVIDENZIATO che in applicazione del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, allegato al PIAO, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore e il Segretario, dichiarano ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147 – bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTA la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è provveduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari finanziari e tributi";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di autorizzare la sospensione temporanea dallo svolgimento delle attività socialmente utili alla lavoratrice avente anagrafica n. 220, con decorrenza dall'1 luglio e fino al 31 agosto 2024;

3-di dare atto che la presente deliberazione unitamente al report mensile sulle presenze del personale utilizzato in A.S.U. verrà trasmesso al Dipartimento Regionale del Lavoro al fine della sospensione dall'erogazione dell'assegno;

4-di notificare copia del presente atto alla lavoratrice in oggetto;

5-di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio risorse umane per i successivi adempimenti;

6-di dare atto:

-che in applicazione del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, allegato al PIAO, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore, il Segretario e i membri della Giunta dichiarano ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Lucia Centanni;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n. 33/2013;

7-di dichiarare la presente deliberazione per gli effetti dell'art. 12, comma 2 della legge regionale n.44/91, immediatamente esecutiva.

Alia, 13 giugno 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig.ra Lucia Centanni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 14-06-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.MARIA GRAZIA MINNUTO

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SOSPENSIONE TEMPORANEA DALLE ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI DELLA LAVORATRICE ASU ANAGRAFICA N. 220..

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO COMUNALE
Rag. salvatrice VICARI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott.ssa Arianna NAPOLI

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott.ssa Arianna NAPOLI

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott.ssa Arianna NAPOLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott.ssa Arianna NAPOLI