



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 115 DEL 27-06-2024

**OGGETTO:** APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART.119 DEL D.LGS267/2000 -IN OCCASIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI ESTIVI 2024.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 27, del mese di giugno, alle ore 11:00, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (Vicari e La Terra)

Partecipa il Vicesegretario dott.ssa Maria Grazia Minnuto, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

**Su indicazione dell'amministrazione il responsabile del settore 4 sottopone all'esame della giunta municipale la seguente proposta di deliberazione**

\*\*\*\*\*

**PREMESSO**, che l'Amministrazione Comunale con delibera della giunta municipale n.109 del 5.06.2024 ha approvato il programma delle attività estive 2024;

**DATO ATTO** che è intenzione dell'Amministrazione Comunale promuovere una serie di iniziative culturali e ricreative per il periodo 21 giugno al 21 settembre 2024;

**VISTO** l'art. 119 del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali), il quale prevede che in applicazione dell'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni, le Province e gli altri Enti locali possono stipulare contratti di sponsorizzazione;

**VISTO** l'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997 n.449, con il quale si stabilisce che al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, le pubbliche Amministrazioni possono stipulare contratti di sponsorizzazione e che tali iniziative devono essere dirette al perseguimento di interessi pubblici, devono escludere forme di conflitto di interesse la l'attività pubblica e quella privata e devono comportare risparmi di spesa;

**RICHIAMATI**

-le linee guida per la sponsorizzazione di puro finanziamento e/o misto per tutte le iniziative e manifestazioni programmate dall'Amministrazione comunale per l'anno 2024 approvate con delibera di giunta comunale n. 41 del 22/02/2024;

la delibera di Giunta comunale n. 109 del 5 giugno 2024, avente oggetto : “ approvazione programma di massima eventi estivi 2024;

**VISTO** l'art.134 del D. Lgs. n.36/2023 (Nuovo Codice degli Appalti) sui contratti di sponsorizzazione;

**PRECISATO** che il Comune di ALIA intende attivare i rapporti di sponsorizzazione da parte di partner privati a sostegno delle iniziative indicate nel programma approvato con la deliberazione di cui sopra;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale intende instaurare rapporti di collaborazione con le aziende locali finalizzati da un lato a reperire i fondi necessari per coprire le spese di organizzazione degli eventi e dall'altro a promuovere l'immagine delle aziende e dei loro prodotti;

**DATO ATTO** che si rende necessario approvare la bozza di contratto di sponsorizzazione, il cui testo è allegato al presente provvedimento e di cui ne è parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** che per la buona riuscita delle manifestazioni si rende necessaria la collaborazione di altri uffici comunali, per l'organizzazione di una serie di interventi quali:

- chiusura al traffico, divieto di parcheggio e pulizia delle vie e/o delle piazze dove si svolgeranno gli eventi;
- supporto operativo dell'ufficio Lavori Pubblici, della Polizia Locale e della Protezione Civile;
- predisposizione del servizio di assistenza sanitaria;
- l'esenzione del pagamento del canone patrimoniale di concessione occupazione suolo pubblico come da delibera di Giunta Comunale n.47/2022;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il responsabile del Settore, il Segretario generale e i componenti della Giunta presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con cui sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;
- la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con cui sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, “Affari generali”, settore 2, “Affari finanziari e tributi”, settore 3, “Infrastrutture territorio e ambiente”, settore 4, “Attività produttive” e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il “Servizio affari legali e contenzioso”;
- la determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n. 444 del 12 luglio 2022 con cui è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

**VISTI:**

-la delibera del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

-la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

-la deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2024/2026;

-la deliberazione n. 19 del 13 marzo 2024 di approvazione Bilancio di previsione 2024/2026, immediatamente esecutiva;

-il piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026 approvato con deliberazione di giunta municipale n. 64 del 3 aprile 2024;

-la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";  
-la legge regionale del 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";  
-la legge n. 142/1990, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n. 48/1991 e s.m.i.;  
-il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";  
il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;  
il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;  
lo Statuto comunale vigente;  
Tutto ciò premesso e considerato;

## SI PROPONE

**1.di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2.di approvare** lo schema, qui allegato, di contratto di sponsorizzazione per gli eventi realizzati dall'Amministrazione Comunale nel periodo estivo programmati dal 21 giugno al 21 settembre 2024 da stipularsi tra il Comune di Alia e le Società e gli altri soggetti che hanno aderito all'avviso pubblico, nel rispetto dell'art. 134 del D. Lgs. n.36/2023 (Nuovo Codice degli Appalti) sui contratti di sponsorizzazione;

**3.di autorizzare** il Responsabile del settore 4 alla sottoscrizione dei relativi contratti di sponsorizzazione.

**4.di demandare** il Responsabile del settore 4, l'adozione degli atti conseguenti all'approvazione del presente atto deliberativo, per la buona riuscita degli eventi.

**5- di dare atto** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il responsabile del Settore, il Segretario generale e i componenti della Giunta presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**6- di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013.

**7-di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2 della legge regionale n.44/91, immediatamente esecutiva.

Alia 27 giugno 2024

Il Responsabile del settore 4  
rag. Santa Siragusa

Il Sindaco  
Dott. Antonino GUCCIONE

**Scrittura privata non autentica per sponsorizzazione di puro finanziamento e/o misto per tutte le manifestazioni culturali ericreative programmate dall'amministrazione comunale per l'anno 2024**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_ anno 2024, presso la Residenza Municipale in presenza del rappresentante del comune di Alia nella qualità di responsabile del settore quale funzionario di E.Q. ....

**TRA**

Il Comune di Alia c.f.85000630823 con sede in via Regina Elena,1, il quale interviene al presente atto nella sua qualità il responsabile di settore 4 Santa Siragusa, che agisce ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera c) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, determina sindacale n.297 del 9 maggio 2022;

**E**

La Società \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ rappresentata in tal sede dal Sig. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di legale rappresentante e domiciliato per la sua carica in via \_\_\_\_\_ , di seguito individuato come "Società" o come "Sponsor" ;

**PREMESSO**

- che il Comune ha definito di ricorrere a sponsorizzazioni per favorire la realizzazione delle iniziative culturali, sportive e sociali, permettendo in tal modo di soddisfare i bisogni della comunità amministrata, anche in applicazione di quanto dettato dall'art.119 del D. Lgs. n.267/2000;
- che per reperire tali sponsorizzazioni, il Comune ha attivato apposita procedura di avviso pubblico, per la ricerca e per l'individuazione di potenziali sponsor, recependo tuttavia anche manifestazioni di interesse spontanee rappresentate da qualificati soggetti privati;
- che la sponsorizzazione è finalizzata al miglioramento dei servizi e delle iniziative oggetto della sponsorizzazione;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art.1 – Oggetto e finalità**

1.1. Oggetto del presente contratto è la sponsorizzazione da parte della società----- , con sede in Alia, -----, presentazione -----,in occasione della festa del santo Patrono, per -----;

1.2 Con il rapporto derivante dal presente contratto, lo sponsor intende incrementare la notorietà dei propri segni distintivi individuati nei loghi marchi aziendali o dei singoli prodotti dell'Azienda stessa.

**Art.2 – Elementi generali riferibili alla sponsorizzazione.**

2.1 La sponsorizzazione sarà attuata:

- a) dal Comune con specifiche prestazioni atte a veicolare a fini pubblicitari il marchio dello sponsor;
- b) dallo Sponsor con la messa a disposizione di beni esclusivamente di natura finanziaria, costituenti il corrispettivo delle prestazioni.

2.2 Le parti concordano la definizione di specifica correlazione tra alcune attività istituzionali di comunicazione, tipiche del Comune e le differenti possibili forme di veicolazione ai fini pubblicitari del marchio dello sponsor (manifesti, sito internet del Comune, pubblicità intorno al palco ).

### **Art. 3 – Durata del contratto**

Il presente contratto ha la durata determinata nella sola giornata -----

### **Art. 4 – Obblighi dello Sponsor**

4.1 Lo Sponsor, al fine di incrementare la notorietà del proprio marchio aziendale, si impegna a fornire al Comune, a titolo di corrispettivo delle prestazioni di veicolazione pubblicitaria da questo rese nell'ambito del contratto in ordine alla realizzazione dell'iniziativa, il finanziamento espresso nei valori di seguito elencati, con riferimento al valore del contratto individuato al successivo punto;

#### **4.2 descrizione della iniziativa**

4.3 Finanziamento corrispondente ad Euro      oltre IVA;

4.4 Il finanziamento è reso dallo sponsor al Comune con pagamento in un'unica soluzione all'avvio dell'esecuzione del contratto.

4.5 Lo sponsor è tenuto a mettere a disposizione del Comune tutti i materiali e gli strumenti (files informatici, riproduzioni fotografiche, ecc.) necessari a quest'ultimo per la produzione esatta del marchio aziendale scelto per la veicolazione pubblicitaria.

### **Art. 5 – Prestazioni rese dal Comune**

5.1 In relazione alla sponsorizzazione oggetto del presente contratto, il Comune si impegna ad inserire il marchio distintivo prescelto dallo sponsor in tutto il materiale illustrativo previsto, come manifesti ed altro materiale pubblicitario.

5.2 Il Comune si assume l'obbligo di condurre a piena realizzazione l'iniziativa sponsorizzata in base al presente contratto.

5.3 Qualora intervengono situazioni incidenti sulla realizzazione dell'iniziativa, tali da renderla impossibile, il Comune provvede a formalizzare immediata e motivata comunicazione allo sponsor al fine di verificare la possibile salvaguardia degli impegni assunti o l'assistenza dei presupposti per la risoluzione del contratto.

### **Art. 6 – Valore della sponsorizzazione**

6.1 Il valore della sponsorizzazione definita in base al presente contratto è determinato in Euro \_\_\_\_\_, oltre IVA.

6.2 Il pagamento deve essere effettuato mediante bonifico sul c/c intestato al Comune Alia – Servizio Tesoreria – Poste Italiane

IBAN IT53Q0760103200001049104688 Causale: **sponsorizzazione per gli eventi estivi**).

6.3 Il valore della sponsorizzazione costituisce il riferimento per il versamento del corrispettivo

da parte dello sponsor al Comune, nei termini specificativi resi nei precedenti articoli.

6.4 Gli elementi resi come corrispettivo dallo sponsor non potranno in alcun modo subire variazioni di valore in diminuzione, anche a fronte di ritorni pubblicitari e/o di immagine per lo stesso sponsor inferiori a quelli da esso eventualmente preventivati.

#### **Art. 7 – Recesso del contratto**

7.1 Le parti possono recedere dal contratto prima che l'esecuzione dello stesso abbia inizio, inviando comunicazione a mezzo pec. La comunicazione deve contenere adeguate motivazioni.

7.2 Il recesso è in linea generale senza oneri, fatte salve le ipotesi in cui una delle parti si sia già adoperata per lo sviluppo delle azioni contrattuali. In tal caso le parti concordano un indennizzo a risarcimento di eventuali investimenti di risorse.

#### **Art. 8 – Risoluzione delle controversie**

8.1 Il presente contratto può essere risolto dallo sponsor o dal Comune per motivate ragioni e con preavviso di almeno 15 giorni, inviato a mezzo pec:

protocolloalia.it

8.2 Costituiscono ad ogni effetto inadempimenti gravi, comportanti la risoluzione del contratto:

- a) il mancato rispetto degli obblighi prestazionali da parte del Comune, ivi compresa la mancata realizzazione dell'iniziativa;
- b) il mancato rispetto degli obblighi inerenti il versamento del corrispettivo da parte dello sponsor;
- c) l'inottemperanza, da parte dello sponsor, alle indicazioni del Comune per la risoluzione di conflitti di interesse relativi alla sponsorizzazione;
- d) ogni qualsivoglia evento negativo riguardante lo sponsor che possa, in qualsiasi misura, nuocere all'immagine del Comune.

#### **Art. 9 – Rinvio e riferimenti generali**

9.1 In relazione alla disciplina contrattuale, per quanto non definito dal presente contratto, si fa esplicito rinvio alle disposizioni del Codice Civile e della normativa speciale in materia.

9.2 In relazione all'utilizzo dei marchi e dei segni distintivi, per quanto non definito dal presente contratto, si fa esplicito rinvio al R.D. n.929/1942 ed al D.Lgs. n.480/1992 e successive modificazioni, nonché ad altra normativa specifica in materia.

#### **Art. 10 – Risoluzione del contratto**

10.1 Il Comune e lo sponsor operano con ogni mezzo al fine di pervenire alla composizione in via amichevole delle controversie inerenti l'esecuzione del presente contratto.

10.2 Qualora le controversie inerenti l'esecuzione del presente contratto non siano componibili in via amichevole, la loro risoluzione è demandata al competente Foro di Termini Imerese.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del settore 4

Il legale rappresentante della Società

—

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 27-06-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott. SANTA SIRAGUSA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 27-06-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART.119 DEL D.LGS267/2000 -IN OCCASIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI ESTIVI 2024.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile del Settore 4, Rag. santa Siragusa;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

**-di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### SUCCESSIVAMENTE

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### DELIBERA

**-di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



La presente deliberazione si compone di n. 09 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II VICESEGRETARIO
Rag. Rosolino ORTOLANO	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Vicesegretario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Vicesegretario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Vicesegretario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO