



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 64 DEL 03-04-2024

**OGGETTO:** Schema di rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023 e relativi allegati – esame e approvazione..

L'anno duemilaventiquattro, il giorno tre, del mese di Aprile, alle ore 20:45, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO DOTT. SALVATORE GAETANI LISEO, incaricato della redazione del verbale.  
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

Su indicazione dell'Amministrazione comunale, dal Responsabile del Settore 2 " Affari Finanziari e Tributi" viene sottoposta alla Giunta municipale la seguente

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO:** Schema di rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023 e relativi allegati – esame e approvazione

### **RICHIAMATI:**

- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", con il quale è stata approvata la riforma della contabilità degli enti locali territoriali ed in particolare l'allegato n.4/1 concernente la programmazione;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 che, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.lgs. n.118/2011 ed il D.lgs. n.267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

### **RICHIAMATI:**

- la deliberazione n. 47 del 4 maggio 2023, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 e i relativi allegati;
- la deliberazione n. 27 del 12 aprile 2023, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il DUPS per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione n. 87 del 9 giugno 2023, con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG per il triennio 2023/2025, assegnando le dotazioni finanziarie ai Responsabili di settore;
- la deliberazione n. 168 dell'11 ottobre 2022, con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione P.I.A.O. semplificato per il triennio 2023-2025;

### **DATO ATTO che:**

- con deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n.32 del 6 agosto 2021 è stato approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 243-bis e seguenti del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 si approvava il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi dell'artt. 243-bis e seguenti del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, trasmesso alle Amministrazioni competenti;

**EVIDENZIATO** che a seguito dell'esito dell'istruttoria ministeriale e della trasmissione della relazione conclusiva da parte della Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Regione siciliana, avvenuta in data 14 dicembre 2023 (n. prot. Cdc 0010276) e dopo l'acquisizione di elementi cognitivi (cfr. ordinanza n. 207/2023/PRSP) e note di riscontro del 2 settembre 2023 prot. n.7873 ed in data 22 novembre 2023 prot. n. 9758, in data 8 febbraio 2024 (n. prot. Cdc 0001578) la Corte dei Conti Sezione di Controllo ha comunicato l'esito della Camera di Consiglio dell'Adunanza in contraddittorio del 7 febbraio 2024 come segue: "Il Collegio approva il PRFP con le prescrizioni definite nella relazione";

**DATO ATTO** che il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale è stato approvato dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Regione siciliana con annesse prescrizioni giusta deliberazione n.74/2024/PRSP prot. CdC n. 0002585 del 15 marzo 2024;

### **EVIDENZIATO che:**

- il Conto consuntivo della gestione finanziaria per l'anno 2019, approvato con deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n.1 del 20 gennaio 2021, si è concluso con un risultato differenziale negativo pari ad euro 397.294,24;
- il Conto consuntivo della gestione finanziaria per l'anno 2020, approvato con la deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 46 del 9 ottobre 2021, si è concluso con un disavanzo ordinario di euro 1.449.902,43;
- il Conto consuntivo della gestione finanziaria per l'anno 2021, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.24 del 6 giugno 2022, si è concluso con un disavanzo di amministrazione di euro 1.065.525,09;
- il Conto consuntivo della gestione finanziaria per l'anno 2022, approvato con deliberazione di C.C. n. 69 del 14 luglio 2023, si è concluso con un disavanzo di amministrazione di euro 422.039,65;

**CONSIDERATO** che si è proceduto ad effettuare un aggiornamento della tabella dimostrativa del risultato di amministrazione sulla base di un pre-consuntivo relativo a tutte le entrate e le spese dell'esercizio 2023, redatto nel mese di gennaio 2024, le cui risultanze sono riportate nel "Prospetto del risultato di amministrazione presunto" approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 20 del 31 gennaio 2024;

**RILEVATO** che il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 con deliberazione consiliare n. 19 del 13 marzo 2024 avvalendosi delle disposizioni giurista previsione ex art. 151, comma 1 del vigente TUEL di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023 con il quale è stato differito al 15 marzo p.v. il termine per l'approvazione della deliberazione del Bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli Enti locali per le seguenti motivate esigenze: "...omissis...";

**EVIDENZIATO** che l'approvazione del Rendiconto di gestione 2023 risente in termini sostanziali degli effetti finanziari derivanti dalla regolazione finale giusta decreto F.L. dell'8 febbraio 2024 di certificazione delle risorse Covid-19;

**DATO ATTO** che al Bilancio di Previsione 2024-2026 non sono state applicate quote di avanzo accantonato/vincolato presunto e pertanto, al medesimo non sono stati allegati i prospetti a1) e a2);

**DATO ATTO** che:

- ai fini del rientro del disavanzo di amministrazione, l'Ente ha già recuperato gran parte del disavanzo e, di conseguenza, continuerà a prevedere la quota annuale già prevista originariamente di euro 99.100,62 fino all'integrale copertura del medesimo;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, con il quale sono stati individuati i principi contabili fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 3 del sopracitato d.lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria;

**RICHIAMATO** il d.lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**DATO ATTO** che, pertanto, con decorrenza 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato d.lgs. 118/2011 e che dal 1° gennaio 2016 gli schemi armonizzati hanno integralmente sostituito gli schemi previgenti di cui al D.P.R. 194/1996;

**VISTI** i decreti del Ministero dell'economia e delle finanze di aggiornamento dei principi contabili, generali ed applicati;

**PRESO ATTO** che l'art. 228, comma 3, del testo unico degli enti locali (TUEL) approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dispone che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta municipale n. 53 del 20 marzo 2024, corredata dal parere favorevole dell'Organo di revisione, con la quale è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2023 con le seguenti risultanze:

- elenco dei residui attivi eliminati per complessivi euro 281.976,07;
- elenco delle reimputazioni di entrata per euro 76.149,66 che coincide con quello di pari importo nella spesa;
- elenco dei residui passivi eliminati per complessivi euro 81.560,92;
- elenco delle partite reimputate in FPV per euro 2.032.420,34 di cui euro 186.768,24 di parte corrente ed euro 1.845.652,10 di parte capitale;
- elenco dei residui attivi conservati euro 2.379.371,51;
- elenco dei residui passivi conservati euro 1.331.791,23;

**VISTO** l'articolo 227, comma 2, del TUEL e l'art. 18, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, che dispongono al 30 aprile dell'anno successivo il termine per approvare il rendiconto dell'esercizio precedente da parte dell'Organo consiliare;

**RILEVATO** che il Rendiconto relativo all'esercizio 2023 deve pertanto essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del d.lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al d.lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal d.lgs. n. 126/2014;

**RICHIAMATO** l'art. 227, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del bilancio, il Conto economico e lo Stato patrimoniale";

**DATO ATTO** che con deliberazione di Giunta municipale n. 54 del 20 marzo 2024 è stata espressa la facoltà di redigere la contabilità economico patrimoniale in forma semplificata per l'approvazione del Rendiconto 2023 giusta opzione ex articolo 232 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e opzione ex articolo 233 comma 3 del D.lgs. n. 267/2000, da trasmettersi unitamente agli allegati del Rendiconto di gestione a BDAP;

**DATO ATTO**, altresì, che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli Agenti contabili:

- Tesoriere Poste Italiane SPA periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023 D.D. n. 164 del 20 febbraio 2024;
- Economo comunale D.D. n. 170 del 22 febbraio 2024;
- Agenti contabili giurista Determinazioni dirigenziali n. 212 del 4 marzo 2024, n. 171 del 22 febbraio 2024, n. 288 del 29 marzo 2024, n. 232 dell'8 marzo 2024, n. 213 del 4 marzo 2024, nonché, in ultimo la Agenzia Riscossione ADER DD. n. 154 del 19 febbraio 2024;

**VISTO** lo schema di Rendiconto per l'esercizio finanziario 2023 redatto secondo i modelli previsti dall'allegato 10 al d.lgs. 118/2011 e relativi allegati così come previsti dall'art. 11 del d.lgs. 118/2011 e dall'art. 227 del

d.lgs. 267/2000, ed in particolare:

- il conto del bilancio;
- il conto del patrimonio;
- il prospetto delle entrate per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- gli allegati con gli elenchi analitici delle quote accantonate, vincolate e destinate dell'avanzo di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto delle spese per missioni, programmi e macroaggregati;
- il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- l'elenco delle previsioni di competenza secondo la struttura del piano dei conti;
- la composizione dell'accantonamento al FCDE;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- elenco dei residui mantenuti post riaccertamento;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- DCA;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- lo schema della relazione sulla gestione dell'Organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6 dell'art. 11 del d.lgs. 118/2011;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte, denominata "Unione Madonie", e dei soggetti considerati nel gruppo "Amministrazione Pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- il prospetto delle spese di rappresentanza 2023;
- elenco entrate non ricorrenti;
- asseverazione crediti e debiti società organismi partecipati;
- attestazione tempestività dei pagamenti 2023;
- allegato n) Elenco crediti inesigibili stralciati dal Conto del Bilancio;
- relazione monitoraggio SOGEI per rendiconto contributo assistenza autonomia e comunicazione per la disabilità anno 2023;

**RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

-art. 151 comma 6: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";

-art. 231: "La relazione sull' gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.";

**VISTA** la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

**DATO ATTO** che il decreto del Ministero dell'interno del 28 dicembre 2018 ha definito i parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, ai sensi dell'articolo 242 del Testo unico sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 67;

**RITENUTO**, pertanto, di allegare al conto consuntivo per l'anno 2023 la tabella di controllo dei parametri di deficitarietà così come definiti dal D.M.28 dicembre 2018 e successive modifiche di cui al Decreto 5 agosto 2022;

**DATO ATTO** che sono stati rispettati gli obblighi inerenti al rispetto degli equilibri e degli obiettivi di finanza pubblica per l'esercizio 2023 di cui all'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018, come dimostrato utilizzando il modello di cui all'allegato n. 10 al d.lgs. n. 118/2011;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione ed i documenti contabili dei quali la stessa è corredata, sarà sottoposta all'esame preventivo dell'Organo di revisione per l'espressione del parere di competenza ai sensi dell'art. 239 del testo unico degli enti locali;

**VISTA** la deliberazione n. 34 del 16 aprile 2021, con la quale il Commissario straordinario in funzione di Giunta

municipale ha approvato con decorrenza 1 maggio 2021 la nuova struttura organizzativa e il nuovo funzionigramma per l'anno 2021 e precisamente: Settore 1, "Affari Generali, Segreteria, Uffici demografici, politiche sociali, pubblica istruzione e politiche giovanili"; Settore 2, "Affari Finanziari, Tributi, Risorse umane, Affari legali e contenzioso", Settore 3 "Infrastrutture Territorio Ambiente" e Settore 4 "Attività produttive, Patrimonio e Gestione servizi";

**VISTA** la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del nuovo funzionigramma per l'anno 2022 e precisamente: Settore 1, "Affari Generali", Settore 2, "Affari Finanziari e Tributi", Settore 3 "Infrastrutture Territorio Ambiente" e Settore 4 "Attività produttive";

**VISTA** la determinazione del Commissario straordinario n.123 del 29 marzo 2021, con la quale la dott.ssa Minnuto Maria Grazia, dipendente interna di Cat. ex D3), è stata preposta con decorrenza 1 aprile 2021 quale Responsabile del Settore 2 "Affari Finanziari" e successive determinazioni di conferma;

**VISTA** la determinazione del Sindaco n. 1 del 3 gennaio 2022 e successiva n. 205 del 30 marzo 2022 con la quale viene confermata la titolarità della posizione organizzativa del settore 2 "Affari finanziari" fino al 30 aprile 2022;

**VISTA** la nuova determinazione del Sindaco n.297 del 9 maggio 2022 con la quale la dott.ssa Minnuto Maria Grazia, dipendente interna appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex Cat. D3), è stata preposta con decorrenza 10 maggio 2022 e per anni 3, quale Responsabile del Settore 2 "Affari Finanziari e Tributi";

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8/2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile di settore, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

#### **PROPONE**

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di approvare**, lo schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2023, redatto secondo gli schemi di cui modelli previsti dall'allegato 10 del d.lgs. 118/2011, composto da:

-Conto del Bilancio;

-Stato Patrimoniale ;

con i relativi seguenti allegati:

-il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

-l'elenco delle quote accantonate nel risultato di amministrazione;

-l'elenco delle quote vincolate nel risultato di amministrazione;

-l'elenco delle quote destinate nel risultato di amministrazione;

-il quadro generale riassuntivo;

-il prospetto di verifica degli equilibri;

-il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;

-il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;

-il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;

-il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;

-il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;

-la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

-la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

-il prospetto dei dati SIOPE;

-DCA;

-l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per codice di bilancio;

- elenco dei residui mantenuti post riaccertamento;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

-l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte, denominata "Unione Madonie", e dei soggetti considerati nel gruppo "Amministrazione Pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;

- il prospetto delle spese di rappresentanza 2023;
- elenco entrate non ricorrenti;
- asseverazione crediti e debiti società organismi partecipati;
- attestazione tempestività dei pagamenti 2023;
- allegato n) Elenco crediti inesigibili stralciati dal Conto del Bilancio;
- relazione monitoraggio SOGEI per rendiconto contributo assistenza autonomia e comunicazione per la disabilità anno 2023;

**3-di approvare**, lo schema di Relazione illustrativa al Rendiconto della gestione 2023, ai sensi dell'art.151, comma 6, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**4-di dare atto**, che il Conto consuntivo della gestione finanziaria per l'anno 2023, si conclude con un disavanzo di amministrazione di euro **243.945,11** che comprende una parte accantonata/vincolata, così ripartita:

- parte accantonata: euro 864.373,51 (nel quale risulta incluso l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità FCDE per euro 440.353,97, euro 238.997,69 del Fondo contenzioso, incrementato a causa di un aumento dei procedimenti legali a rischio soccombenza, euro 41.801,52 per Fondo oneri straordinari gestione corrente DFB ed altri accantonamenti);
- parte vincolata: euro 559.988,89, di cui euro 151.683,85 per vincoli da leggi e da principi contabili, euro 399.330,81 per vincoli da trasferimenti ed euro 8.974,23 per altri vincoli;
- parte destinata ad investimenti: euro 62.136,07;

**5-di approvare**, il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del d.lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal decreto del Ministro dell'interno del 23 dicembre 2015 e s.m.i.;

**6-di trasmettere**, prontamente lo schema di rendiconto e tutti gli allegati all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza, nonché al Presidente del Consiglio comunale conformemente a quanto stabilito dal Regolamento di Contabilità, congiuntamente con la documentazione riferita al Rendiconto 2023;

**7-di dare atto** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8/2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile di settore, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

- che il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella Dott.ssa Minnuto Maria Grazia, dipendente interna ex Cat. D3), appartenente all'Area del Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

**8-di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art.12-comma 2- della legge regionale n.44/91, immediatamente esecutiva.

**Alia**, 3 aprile 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL SINDACO  
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 03-04-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.MARIA GRAZIA MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 03-04-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

**OGGETTO:** Schema di rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023 e relativi allegati – esame e approvazione..

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n. 142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento finanziario e contabile”;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, della responsabile dell’area economico-finanziaria, dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, della responsabile dell’area finanziaria, dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## **DELIBERA**

**di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

## **SUCCESSIVAMENTE**

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

## **DELIBERA**

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



La presente deliberazione si compone di n. 9 pagine e n. 17 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Rag. Rosolino Ortolano	Dott. GUCCIONE ANTONINO	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2024 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ esino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO