



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia.it

**ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**REGISTRO GENERALE N.220 DEL 22-12-2023**

**OGGETTO:** Proc. n.310/21 VG. minore C.G. – Proc n.2358/2023 minore c.c. procedimenti penali + altri.  
Proroga incarico professionale di Assistente sociale. Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventitrè, il giorno 22, del mese di dicembre, alle ore 13:30, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI			Presente/Assente
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	Presente
2	MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	Presente
3	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	Assente
4	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 3  
Assenti n. 1 (Vicari)

Partecipa il Segretario gererale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale.  
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

**PREMESSO:**

**CHE** con delibera di G.M. n.36 del 20.02.2023 si conferiva l'incarico professionale alla Dott.ssa Agnello Giuliana, per mesi sei, per gli adempimenti essenziali e obbligatori ex l.r. n.22/86 e per far fronte tempestivamente all'emergenze in attenzione presso l'ufficio del servizio sociale professionale, in estensione dell'incarico ricoperto, in considerazione che la stessa in atto già svolgeva per conto di questo Comune l'incarico professionale per conto del D38 per la gestione del Piano Attuativo Locale (PAL)- Quota Fondo Povertà 2018- stipulato in data 21.10.2021 di cui al Rep. N. 1272;

**CHE** con la suddetta delibera è stato conferito l'incarico professionale di assistente sociale alla Dott.ssa Agnello Giuliana per mesi sei, di cui al disciplinare Reg. n. 12 del 01.03.2023;

**CHE** con successiva delibera di Giunta Municipale n.137 del 28.08.2023, si è proceduto alla proroga dell'incarico quo, per ulteriori mesi quattro;

**CONSIDERATO** che l'incarico professionale presso questo Ente conferito con la delibera di G.M. n.137/2023 sopraccitata, si concluderà il 31/12/2023;

**CHE** l'Ufficio dei servizi sociali del Comune è attualmente ancora privo della figura specialistica dell'Assistente sociale, che possa provvedere allo svolgimento di tutte quelle funzioni istituzionali previste dalla legge regionale n.22/86 per gli adempimenti connessi e/o demandati da altre Autorità Istituzionali;

**CHE** risultano in atto pratiche in emergenza e procedimenti in cura all'ufficio dei servizi sociali che richiedono costantemente relazioni di aggiornamento, comprese quelle per il Tribunale per i minorenni, sui minori presi in carico dai servizi sociali comunali, in particolare il procedimento n. 310/21 VG minore C.G. - Proc. n.2358/2023 minore C.C., procedimenti penali + altri;

**CHE** la presenza della figura dell'Assistente Sociale risulta essenziale in questo particolare e delicato momento, in relazione ai procedimenti di erogazione di buoni spesa, da destinare ai soggetti bisognosi e nuclei familiari che si trovano in situazione di grave disagio economico e, in particolare per la "valutazione dello stato di bisogno", competenza quest'ultima che rientra esclusivamente tra le funzioni istituzionali assegnate alla predetta figura;

**CHE** la presenza dell'Assistente Sociale è indispensabile ai fini dell'attivazione dei procedimenti amministrativi connessi all'attivazione delle misure di finanziamento, la cui improcedibilità causerebbe gravi danni patrimoniali certi ed irreparabili all'Ente;

**DATO ATTO** che, all'uopo, con nota prot. n.105 (Registro di Emergenza) del 18.12.2023 è stata richiesta la disponibilità alla Dott.ssa Agnello Giuliana ad assumere l'incarico di Assistente Sociale, per mesi 12 (dodici), per gli adempimenti essenziali e obbligatori ex l.r. n.22/86 e per far fronte tempestivamente alle emergenze in attenzione presso l'ufficio del servizio sociale professionale;

**VISTA** la nota di riscontro prot.n. 18922 del 19.12.2023 con la quale la professionista comunicava la propria disponibilità ad accettare l'incarico come da proposta;

**RAVISATA** la necessità per le motivazioni su esposte, di provvedere all'incarico Professionale di Assistente Sociale alla Dott.ssa Agnello Giuliana per mesi 12 (dodici);

**ACCERTATO** che tra il personale dell'Ente non esistono figure professionali dotate di una preparazione idonea a garantire le prestazioni specialistiche richieste, assicurando, così, la piena funzionalità dell'Ufficio Servizi Sociali;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**VISTA** la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt.243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** l'atto di Consiglio comunale n.27 del 12 aprile 2023 con cui è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS);

**VISTO** l'atto di Consiglio comunale n.47 del 4 maggio 2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione triennio 2023/2025;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";  
**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";  
**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;  
**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;  
**VISTO** lo Statuto comunale  
**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**SI PROPONE**

1. **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **di dare** mandato al Responsabile del Settore Affari Generali di procedere alla proroga dell'incarico professionale di Assistente sociale alla dott.ssa Agnello Giuliana nata a XXXXX il XXXXX residente a xxxx in via xxxx C.F. xxxxxxxxxxxxxxxx, per mesi 12 (dodici);
3. **di dare** atto che la spesa afferente l'incarico professionale per mesi quattro pari ad €.4.800,00 graverà sul cap.1420 "Incarico professionale Assistente Sociale" del bilancio pluriennale 2023/2025 annualità 2024;
4. **di dare atto** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;
  - che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Rosa Nicosia, area degli istruttori;
5. **di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art.12-comma2- della legge regionale n. 44/1991, immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento  
Rosa Nicosia

Il Responsabile del settore 1  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. 30/00,  
si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità Tecnica sulla proposta di deliberazione sopra esposta.  
Data, 19-12-2023  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Maria Grazia Genuardi

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. 30/00,  
si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità Contabile sulla proposta di deliberazione sopra esposta.  
Data,19-12-2023  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
MARIA GRAZIA MINNUTO

---

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Proc. n.310/21 VG. minore C.G. – Proc n.2358/2023 minore c.c. procedimenti penali + altri.  
Proroga incarico professionale di Assistente sociale. Atto di indirizzo.

**VISTA** la proposta di deliberazione comeriportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana”;

**VISTA** la legge 8 giugno 1990,n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area finanziaria, dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### **DELIBERA**

-**di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### **SUCCESSIVAMENTE**

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### **DELIBERA**

-**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n.05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	IL SINDACO	IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Lucia MICELI	dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

=====  
Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria Guccione

=====  
Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria Guccione

=====  
Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott. Salv. GAETANI LISEO

=====  
Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in  
data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_  
[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.  
[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott. Salv. GAETANI LISEO

#### REFERITO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2023 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
dott. Salv. GAETANI LISEO

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa all'Albo Pretorio On Line Istituzionale, ai sensi dell'art. 12 comma 2, della L.R. 5 aprile 2011, n.5, il 09-01-2024 e defissa il 24-01-2024.

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
SALVATORE GAETANI LISEO**