



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911
protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 36 del 20-02-2023

OGGETTO: Proc. n.310/21 VG minore C.G. -Proc. n. 14047/20 R.G.S. sig. T.A.F. – Procedimenti penali + altri - conferimento incarico professionale di Assistente Sociale – Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventitrè, il giorno 20, del mese di febbraio, alle ore 13,17, nella sede municipale, con il solo Segretario collegato da remoto, tramite WhatsApp, convocata cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	VICE SINDACO	X	
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n.5
Assenti nessuno

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetano Liseo, incaricato della redazione del verbale.
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO:

CHE con delibera di G.M. n. 102 del 12.08.2022 si conferiva l'incarico professionale alla Dott.ssa Di Gioia Giuseppina, per mesi quattro, per gli adempimenti essenziali e obbligatori ex l.r. n.22/86 e per far fronte tempestivamente all'emergenze in attenzione presso l'ufficio del servizio sociale professionale, in estensione dell'incarico ricoperto, in considerazione che la stessa in atto già svolgeva per conto di questo Comune l'incarico professionale per conto del D38 per la gestione del Piano Attuativo Locale (PAL)- Quota Fondo Povertà 2018- stipulato in data 14.09.2021 di cui al Rep. N. 1261;

CONSIDERATO che l'incarico presso questo Ente conferito con la delibera n. 102/2022 sopra citata si è concluso il 31/12/2022;

CHE la stessa non ha dato disponibilità per prorogare l'incarico di cui sopra;

CHE l'Ufficio dei servizi sociali del Comune è attualmente ancora privo della figura specialistica dell'Assistente sociale, figura necessaria per provvedere allo svolgimento di tutte quelle funzioni istituzionali previste dalla legge regionale n.22/86 per gli adempimenti connessi e/o demandati da altre Autorità Istituzionali;

CHE risultano in atto pratiche in emergenza e procedimenti in cura all'ufficio dei servizi sociali che richiedono costantemente relazioni di aggiornamento, comprese quelle per il Tribunale per i minorenni, sui minori presi in carico dai servizi sociali comunali, in particolare il procedimento n. .310/21 VG minore C.G Proc. n. 14047/20 R.G.S. Sig. T.A.F. , procedimenti penali + altri;

CHE la presenza della figura dell'Assistente sociale risulta essenziale in questo particolare e delicato momento, in relazione ai procedimenti di erogazione di buoni spesa, da destinare ai soggetti bisognosi e nuclei familiari che si trovano in situazione di grave disagio economico e, in particolare per la "valutazione dello stato di bisogno", competenza quest'ultima che rientra esclusivamente tra le funzioni istituzionali assegnate alla predetta figura;

CHE la presenza dell'Assistente sociale è indispensabile ai fini dell'attivazione dei procedimenti amministrativi connessi all'attivazione delle misure di finanziamento, la cui improcedibilità causerebbe gravi danni patrimoniali certi ed irreparabili all'Ente;

DATO atto che il Distretto "D38" di Lercara Friddi con nota acquisita agli atti del protocollo generale dell'ente al n.2655 del 16.02.2023, comunicava che con Determina del Responsabile dell'Area n. 955 del 21.10.2021, giusto contratto Rep. N.1272 del 21.10.2021 e seguenti, è stato conferito alla Dott.ssa Agnello Giuliana l'incarico professionale esterno di Assistente Sociale, per la realizzazione dei progetti finalizzati al Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2018) e che la stessa opererà nel comune di Alia per la realizzazione dell'Azione 1, rafforzamento Servizio Sociale Professionale, per la gestione del Piano Attuativo Locale – PAL – Quota Fondo Povertà- 2018;

DATO ATTO che, all'uopo, con nota prot. n. 2672 del 16.02.2023 è stata richiesta la disponibilità alla Dott.ssa Agnello Giuliana ad assumere l'incarico di Assistente sociale, per mesi quattro, per gli adempimenti essenziali e obbligatori ex l.r. n.22/86 e per far fronte tempestivamente alle emergenze in attenzione presso l'ufficio del servizio sociale professionale;

VISTA la nota di riscontro prot.n. 2684 del 17.02.2023 con la quale la professionista comunicava la propria disponibilità ad accettare l'incarico come da proposta;

RAVVISATA la necessità per le motivazioni su esposte, di provvedere all'incarico Professionale di Assistente Sociale alla Dott.ssa Agnello Giuliana per mesi sei;

ACCERTATO che tra il personale dell'Ente non esistono figure professionali dotate di una preparazione idonea a garantire le prestazioni specialistiche richieste, assicurando, così, la piena funzionalità dell'Ufficio Servizi Sociali;

EVIDENZIATO che in applicazione al piano di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il responsabile del procedimento e il responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

VISTA la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n.23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale è stato conferito incarico di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n.521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUP, Documento Unico di Programmazione, approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 40

del 30.09.2022;

VISTO il Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 approvato con verbale di Consiglio comunale n. 41 del 30.09.2022;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2023-2025 è in corso di formazione;

VISTO l'art.163, comma 2, del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 che reca le disposizioni in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO il decreto 13 dicembre 2022, del Ministero dell'Interno che prevede il differimento al 31 marzo 2023 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

SI PROPONE

1. **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. **di dare** mandato al Responsabile del Settore Affari Generali di procedere all'incarico professionale di Assistente sociale alla dott.ssa Agnello Giuliana nata a XXXXX il XXXXX residente a xxxx in via xxxx C.F. xxxxxxxxxxxxxxxx, per mesi sei;

3. **di dare** atto che la spesa afferente l'incarico professionale per mesi sei pari ad €.2.400,00 graverà sul cap. 1420 "Incarico professionale Assistente Sociale" del bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2023;

4. **che** il superiore incarico si rende necessario al fine di non arrecare danni certi e gravi all'Ente derivanti dall'assenza del servizio sociale professionale;

5. **che** in applicazione al piano di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, il segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

6. **di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art.12-comma2- della legge regionale n. 44/1991, immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Servizio
Orazia Guzzetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
D.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addi 20-02-2023

Il Responsabile del Settore SETT. 1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addi 20-02-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario D.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Proc. n.310/21 VG minore C.G. -Proc. n. 14047/20 R.G.S. sig. T.A.F. – Procedimenti penali + altri - conferimento incarico professionale di Assistente Sociale – Atto di indirizzo.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

D E L I B E R A

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

S U C C E S S I V A M E N T E

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

D E L I B E R A

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	IL SINDACO	IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.Gaetano SIRAGUSA	Dott. Aantonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n._____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2023 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

