



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911
protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 119 del 26-07-2023

OGGETTO: Destinazione proventi cimiteriali per rimborso somme alle confraternite e a soggetti terzi,
anno 2023.

L'anno duemilaventitre, il giorno 26, del mese di Luglio, alle ore 17:55, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	VICE SINDACO		X
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
LATERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X

Presenti n. 3
Assenti n. 2 (Siragusa e La Terra)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetano Liseo, incaricato della redazione del verbale.
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

Su indicazione dell'Amministrazione, dal Responsabile del procedimento si sottopone all'esame della
Giunta municipale la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che:

- con nota protocollo n.14815 del 24 ottobre 2022, il signor C.L., nella qualità di governatore pro tempore della Confraternita "Santa Maria delle Grazie dell'Oratorio" di Alia, chiedeva il rimborso di complessivi euro 5.123,15, quale differenza tra quanto versato per l'ottenimento della concessione decennale di diciotto loculi comunali e i mesi di non fruizione;
- con nota protocollo n. 8213 del 21 giugno 2021, il signor C.L., nella qualità di governatore pro tempore della Confraternita "Santa Maria delle Grazie dell'Oratorio" di Alia, sollecitava il rimborso di euro 1.295,25 quale differenza tra l'importo versato di euro 15.495,00 per la concessione di suolo cimiteriale di cui al rogito sottoscritto il 15 luglio 2019 e quello dovuto, pari a euro 14.203,75, di cui al rogito sottoscritto il 12 febbraio 2021;
- con nota protocollo n.11063 dell'8 agosto 2022, il signor D.P.P., nella qualità di governatore pro tempore della Confraternita Santissimo Sacramento di Alia, chiedeva il rimborso di complessivi euro 5.712,68, quale differenza tra quanto versato per l'ottenimento della concessione decennale/trentennale di nove loculi comunali e i mesi di non fruizione;
- in data 11 giugno 2019 il signor Z. R. stipulava contratto di concessione di suolo cimiteriale e per lo stesso versava ai fini della registrazione, in data 7 giugno 2019, la somma complessiva di euro 322,04 sul ccp n. 11753902 intestato alla tesoreria comunale, di cui euro 200,00 per registrazione ed euro 122,04 per diritti fissi di segreteria ed in data 11 giugno 2019, erroneamente, l'ulteriore somma di euro 200,00, presso la banca di Credito Cooperativo Valle dei Torto, per la registrazione della contratto di concessione del suolo;
- in data 16 settembre 2020 con protocollo n. 12405 il signor Z. R. ha presentato istanza di rimborso della somma di euro 200,00 versata erroneamente due volte, per spese di registrazione del contratto di concessione d'uso suolo cimiteriale stipulato in data 11 giugno 2019 - contratto di concessione di suolo cimiteriale (le somme ai fini della registrazione sono state versate in data 7 giugno 2019, per euro 322,04 sul ccp n. 11753902 intestato alla tesoreria comunale, di cui euro 200,00 per registrazione ed euro 122,04 per diritti fissi di segreteria ed in data 11 giugno 2019, erroneamente, l'ulteriore somma di euro 200,00, presso la banca di Credito Cooperativo Valle dei Torto);
- in data 19 ottobre 2022 con protocollo n. 14591 il signor R. M. nato ad Alia ha presentato istanza per l'annullamento del contratto di concessione del suolo cimiteriale, e il rimborso della quota versata, stipulato il 12 maggio 2021 in forma congiunta con R. M nato a Alia, e che lo stesso in data 17 febbraio 2023 con protocollo n. 2678 chiedeva anche l'annullamento e il rimborso. Il rimborso complessivo ammonta ad euro 9.414,41 di cui i 5/9 a R. M. per l'importo di euro 5.230,2200 e i 4/9 a R. M. per l'importo di euro 4.184,1900;
- che con nota protocollo n.14264 del 29 marzo 2021 e sollecito protocollo n. 4256 del 20 marzo 2023 il signor Z. A. nella qualità di erede della defunta G. M., deceduta il 30 giugno 2018, alla quale in data 14 gennaio 2009 gli erano stati concessi due loculi per tumulare i feretri dei resti mortali di B.M. e G.A., estumulati e trasferiti in cappella privata (verbale di estumulazione n.28 del 24 febbraio 2021), in data chiedeva il rimborso di complessivi euro 1.679,99, quale differenza tra quanto versato per l'ottenimento della concessione trentennale e l'effettivo fruizione;

DATO ATTO

- che tali richieste sono meritevoli di accoglimento in quanto si riferiscono a pratiche cimiteriali non perfezionate;
- che il rimborso relativo alla differenza tra l'importo dovuto e quello versato riguarda esclusivamente il costo del suolo e non le spese versate dal richiedente per le spese di registrazione e di segreteria;
- che le somme, quale differenza tra quanto versato dalla confraternita "Santa Maria delle Grazie dell'Oratorio" e la "Confraternita Santissimo Sacramento," per l'ottenimento della concessione decennale dei loculi comunali e il tempo effettivo di non utilizzazione, da rimborsare, è previsto dal vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria e specificatamente agli articoli 50, 51, 52, 53, 54 e 55;

VISTI il decreto del Presidente della Repubblica n.285/1990 e il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 37 del 22 settembre 2021;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023,

con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario (Responsabile di settore f.f.) e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

ATTESO:

- che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;
- che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi; "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali econtenzioso";
- che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";
- che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

SI PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di destinare, di conseguenza, per l'anno 2023 la somma complessiva di euro 23.418,49, da imputare nei pertinenti capitoli di bilancio, per procedere nell'ambito della gestione cimiteriale del Comune, alla restituzione di somme detenute nelle casse dell'Ente in eccedenza a quelle effettivamente dovute, da finanziare con le entrate effettivamente riscosse nell'anno 2023;

3-di dare atto, nello specifico, che il Comune deve restituire ai soggetti di cui premessa le seguenti somme:

- Confraternita "Maria SS delle Grazie" euro 5.123,15;
- Confraternita "Maria SS delle Grazie" euro 1.295,25;
- Confraternita "Santissimo Sacramento" euro 5.705,68;
- Z. R. euro 200,00;
- R.M. euro 5.230,22 e R.M. euro 4.184,19, complessivamente euro 9.414,41;
- Z. A. euro 1.679,99;

4-di dare atto:

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario (Responsabile di settore f.f.) e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino "area degli esecutori esperti" cat. B;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge

regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;
5-di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12-comma 2- della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

Alia, 14 luglio 2023

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
maria Grazia GIBINO

IL RESP.LE DEL SETTORE 3 F.F.
(Det. sindacale n. 332/2022)
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salv. GAETANI LISEO

IL SINDACO
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addi 26-07-2023

Il Responsabile del Settore SEGRETERIO Dott. GAETANI LISEO SALVATORE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILEFavorevole

Addi 26-07-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario D.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Destinazione proventi cimiteriali per rimborso somme alle confraternite e a soggetti terzi, anno 2023.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dal Segretario Generale , dott. Salvatore Gaetani Liseo;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	Il SINDACO	Il SEGRETARIO GENERALE
Rag. SALVATRICE VICARI	Dott. ANTONINO GUCCIONE	Dott. SALVATORE GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n._____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2023 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO