



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 135 del 18-08-2023

OGGETTO: Anticipazione di cassa per retribuzione personale assunto nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014 – 2020 e 2021 - 2027, giusta determina dirigenziale n. 556 del 10 agosto 2023.

L'anno duemilaventitrè, il giorno 18, del mese di agosto, alle ore 09:30, nella sede municipale, con il solo Segretario collegato da remoto, tramite, WhatsApp, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	VICE SINDACO		X
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (Siragusa e La Terra)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

Dall'Ufficio Risorse umane del Settore 2 "Affari Finanziari e Tributi" si sottopone alla Giunta municipale la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

VISTA e richiamata la procedura per la selezione e l'assunzione di 2.022 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate), pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15 ottobre 2021;

ATTESO che il citato bando ha previsto la definizione di un meccanismo virtuoso di selezione e reclutamento di professionalità, destinate alla gestione di tutte le fasi del ciclo dell'investimento realizzato con i fondi della coesione europea e nazionale;

VISTO il Decreto del 16 maggio 2022 del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con il quale sono state approvate le graduatorie finali di merito relative ai profili professionali indicati nel bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15 ottobre 2021;

CONSIDERATO che, per l'effetto, è stata avviata la fase in cui i candidati vincitori, sulla base delle preferenze espresse e secondo l'ordine della graduatoria, sono stati assegnati alle amministrazioni di destinazione scelte e, nello specifico all'Ente Comune di Alia, giustanota pec del 9 marzo 2023, è stato indicato il nominativo del Dott. Francesco Martorana, quale vincitore della selezione in questione, da assumere a tempo determinato e pieno a valere sulle risorse del Fondo Coesione, con la qualifica di "Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo (codice FG/COE) con competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le amministrazioni e i propri fornitori;

CONSIDERATO che l'Agenzia Coesione, con nota assunta al protocollo del 9 marzo 2023 n. 3679, surriferita, ha comunicato a questo Ente il nominativo del vincitore da assumere, nella persona del dott. Francesco Martorana, esperto in gestione, rendicontazione e controllo;

ATTESO che ai fini del trasferimento delle predette somme l'Agenzia per la Coesione Territoriale, ha chiesto a questa Amministrazione di trasmettere i relativi provvedimenti di assunzione, inviati in data 10 agosto 2023 con nota prot. 12061;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 182 della Legge di Bilancio la superiore Agenzia – Unità di Gestione del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e CI 2014-2020-svolgerà il monitoraggio sulla corrispondenza delle attività svolte dai soggetti beneficiari agli scopi e agli obiettivi dei relativi programmi operativi complementari;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione di Giunta municipale n.116 del 26 luglio 2023, resa immediatamente esecutiva, con la quale si è disposta l'assunzione di n. 1 unità di personale, di cui all'elenco allegato alla predetta nota prot. 3679 del 9 marzo 2023;

- la nota prot. n.11515 dell'1 agosto 2023 con la quale è stata chiesta al dott. Francesco Martorana la disponibilità all'assunzione a tempo determinato per 36 mesi, con decorrenza 10 agosto 2023;

- la nota PEC prot. n. 11036 del 20 luglio 2023 con la quale veniva aggiornata l'Agenzia per la Coesione Territoriale sullo stato del procedimento finalizzato all'assunzione del vincitore giusta nota prot. n. 3670 /2023;

- la nota PEC prot. n. 11660 del 3 agosto 2023 con la quale veniva comunicata all'Agenzia per la Coesione Territoriale, l'accettazione da parte del vincitore ed altri elementi del rapporto di lavoro giusta nota prot. n. 3670 /2023;

VISTE le dichiarazioni rese in data 4 agosto 2023 dal dott. Martorana ed acquisite al protocollo dell'Ente in pari data al n. 11763;

VISTO il giudizio di idoneità rilasciato dal Medico competente in data 1 agosto 2023 e trasmesso al datore di lavoro in data 4 agosto 2023 con prot. n. 11727;

DATO ATTO che con determina dirigenziale n. 549 dell'8 agosto 2023 si è proceduto all'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro al fine di procedere all'assunzione del dott. Francesco Martorana applicando il CCNL del comparto Funzioni Locali – Area Funzionari ed EQ con profilo equiparabile all'Istruttore Direttivo (ex cat. D1) con risorse eterofinanziate e in deroga ai vincoli assunzionali;

DATO ATTO che:

- le risorse utilizzate per la suddetta assunzione è assegnata dall'Agenzia per la Coesione Territoriale attraverso i fondi della Coesione dell'Unione Europea, di cui all'art.1 comma 179 della Legge 30/12/2020, n. 178 ed è interamente eterofinanziata attraverso i fondi coesione assegnati dall' Agenzia per la Coesione Territoriale, giusta nota acquisita al protocollo dell'Ente col n. 3679 del 9 marzo 2023;
- le somme pari ad €. 38.655,23, saranno trasferite dalla superiore Agenzia dopo la trasmissione dei provvedimenti di assunzione, da parte di questa Amministrazione e risultano a totale copertura dei costi lordi contrattuali per la prima annualità 2023/2024;
- la somma necessaria all'assunzione eterofinanziata trova copertura nelle annualità del Bilancio di previsione 2023-2025 come segue:
 - capitolo di entrata n.994 "Incarico esperto FG rendicont. monit. controllo - PNRR" - AgenziaCoes. territoriale - contratto a t/determinato." codice di bilancio classificazione 2.101.0101;
 - capitoli dispesa come di seguito indicati:
 - cap. 161.0 "Stipendi - assunzione personale a t/determinato funzionario FG - esperto rendicontazione programmazione azione e coesione". Classificazione 01.03.1.101 piano finanziario 1.1.2.01.001;
 - cap. 161.5"Contributi obbligatori - assunzione personale a t/determinato funzionario FG - esperto rendicontazione programmazione azione e coesione". Classificazione 01.03.1.101 piano finanziario 1.1.2.01.001;
 - cap. 161.7 "Irap - assunzione personale a t/determinato funzionario" classificazione 01.03.1.102 piano finanziario 1.2.1.01.001;
- con nota prot. n. 11534 dell'1 agosto 2023, il dott. Martorana, ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione nei termini fissati dall'Ente;

CHE in data 09 agosto 2023 è stato sottoscritto il contratto individuale di lavoro con l'Ente Comune di Alia, con presa in servizio e decorrenza giuridica ed economica dal 10 agosto 2023 e fino al 09 agosto 2026;

CHE in data 10 agosto 2023 con determinazione dirigenziale n. 556 si è preso atto dell'immissione in servizio, con decorrenza 10 agosto 2023, del Dott. Martorana Francesco con il profilo di Funzionario Esperto in Gestione, Rendicontazione e controllo (codice FG/COE), inquadrato nell'Area Funzionari ed EQ (ex D1);

RITENUTO, altresì, necessario ed improcrastinabile, stante l'approssimarsi della scadenza dell'eleborazione delle retribuzioni mensili spettanti al personale regolarmente in servizio presso questo Ente, sottoporre alla competenza dell'Organo esecutivo, la presente deliberazione, al fine di autorizzare l'anticipazione in termini di cassa per procedere al pagamento della retribuzione al dipendente neo assunto, nelle more che l'Agenzia Coesione provveda al trasferimento delle risorse assegnate al Comune di Alia per l'assunzione de qua;

RICHIAMATO l'atto di Giunta municipale n. 56 del 17 marzo 2023 di "Approvazione Sezione PIAO "Piano dei Fabbisogni del personale triennio 2023-2024-2025." nel quale è prevista, per l'anno 2023, l'assunzione di n. 1 Funzionario esperto in gestione e rendicontazione e controllo con contratto a tempo determinato per anni 3 (tre) con spesa eterofinanziata in deroga alla normativa sulla spesa del personale per l'attuazione del PNRR;

EVIDENZIATO che applicazione alla Sezione PIAO del piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione Giunta comunale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente verbale, il Responsabile del procedimento,e il Responsabile del settore, il Segretario ei componenti della giunta municipale, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto del presente verbale;

DATO ATTO della regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

- che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;
- che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenzioso";
- che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata

disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

DATO ATTO:

-che con deliberazione consiliare n. 47 del 4 maggio 2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

-che con deliberazione consiliare n. 69 del 14 luglio 2023 è stato approvato il Rendiconto di gestione anno 2022;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la nota prot. n. 10759 del 17luglio 2023 con la quale il Ministero dell'Interno forniva chiarimenti in merito all'assunzione de qua;

VISTA la Legge n. 178 del 30/12/2020;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963n. 16“ordinamento amministrativo degli enti locali nella regione Sicilia”;

VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale il 29 agosto 2011, n.138;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di autorizzare, di conseguenza, l'anticipazione in termini di cassa della spesa di €. 7.535,58 necessaria al pagamento delle retribuzioni mensili calcolate fino al 31 ottobre 2023, al dipendente neo assunto in servizio con decorrenza 10 agosto 2023, nelle more che l'Agenzia Coesione provveda al trasferimento delle risorse assegnate al Comune di Alia per l'assunzione de qua;

3-di autorizzare, conseguentemente, il Responsabile del settore economico-finanziario, di procedere al pagamento delle retribuzioni spettanti al dipendente, nelle more che vengano accreditate le relative somme vincolate;

4-di dare atto che:

- l'adozione del presente atto, si rende necessario e urgente, stante l'approssimarsi della scadenza dell'elaborazione delle retribuzioni mensili spettanti al personale regolarmente in servizio presso questo Ente;

- la somma necessaria all'assunzione eterofinanziata trova copertura nelle annualità del Bilancio di previsione 2023-2025 come segue:

- capitolo di entrata n.994 “Incarico esperto FG rendicont. monit. controllo - PNRR” - Agenzia Coes. territoriale - contratto a t/determinato.” codice di bilancio classificazione 2.101.0101;

- capitoli dispesa come di seguito indicati:

- cap. 161.0 “Stipendi - assunzione personale a t/determinato funzionario FG - esperto rendicontazione programmazione azione e coesione”. Classificazione 01.03.1.101 piano finanziario 1.1.2.01.001;

- cap. 161.5 “Contributi obbligatori - assunzione personale a t/determinato funzionario FG - esperto rendicontazione programmazione azione e coesione”. Classificazione 01.03.1.101 piano finanziario 1.1.2.01.001;

- cap. 161.7 “Irap - assunzione personale a t/determinato funzionario” classificazione 01.03.1.102 piano finanziario 1.2.1.01.001;

5- didare atto:

-che applicazione alla Sezione PIAO del piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del settore, il segretario ed i componenti della Giunta municipale, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non

sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto del presente verbale;
-che il presente atto verrà pubblicato all'albo pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013 e nell'ulteriore sezione di riferimento;
6- di dichiarare la deliberazione conseguente alla proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma2, della legge regionale n. 44/91, immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Filippa Ornella SCACCIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Incaricata di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 11-08-2023

Il Responsabile del Settore SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì 11-08-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario D.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Anticipazione di cassa per retribuzione personale assunto nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014 – 2020 e 2021 - 2027, giusta determina dirigenziale n. 556 del 10 agosto 2023.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 07 pagine e n.0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Rag. Salvatrice VICARI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2023 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

