



COMUNE DI ALIA

(Provincia Regionale di Palermo)

Via Regina Elena n. 1 – 90021 – ALIA – telefono 091-8210911 fax 091-8214013

comunedia@libero.it www.comune.alia.pa.it

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI

- Ufficio Affari legali Segreteria e Pubblicazioni -

ESTRATTO DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 3 del 19/11 NOV. 2015

OGGETTO: Liquidazione compensi per produttività e indennità di responsabilità al personale assegnato al Servizio di Polizia Municipale. Anno 2013.

IL SEGRETARIO GENERALE

...OMISSIS...

DETERMINA

1. di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991, n. 10 e s.m. le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di liquidare, di conseguenza, al personale appartenente al Servizio di Polizia Municipale per l'anno 2013 l'indennità di responsabilità al comandante del Servizio di Polizia Municipale ex art. 17 comma 2 lett. f) del CCNL 1.04.1999 e i compensi per produttività, come da allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto al netto delle decurtazioni di cui all'art. 71 comma 1 del D.L 112/2008 e s.m.i.;
3. di imputare la somma all'uopo necessaria di € 1.913,98 al Cap. 322.4 "Quota efficienza servizi art. 15 CCNL del bilancio c.e., approvato con atto C.C. n. 67 del 5 agosto 2015, esecutivo ai sensi di legge, in C/Residui, a decurtazione dell'impegno n. 1685/2013;
4. di dare atto che le economie per quota di produttività, pari ad euro 58,12 - relativa all'anno 2013 non assegnata in esito alla valutazione, andrà ad incrementare il fondo salario accessorio per l'anno 2015;
5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
6. di pubblicare i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance (produttività) stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti sul sito ufficiale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione di 1° livello "Performance", sottosezione di 2° livello "Ammontare complessivo dei premi"

7. Di trasmettere un originale e una copia del presente atto all'Ufficio di Segreteria per la registrazione, l'affissione all'albo pretorio informatico, l'inserimento sul sito internet, l'invio al servizio economico finanziario per il visto di regolarità contabile e all'ufficio proponente.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro

- Alia, _____