

AI COMUNE DI ALIA
Sportello Unico Attività Produttive
Via San Giuseppe 3
90021 Alia
PEC: protocolloalia@pec.it.

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico annesso ai locali di pubblico esercizio di somministrazione (DEHORS) fino al 31 marzo 2022, in applicazione della legge 30 dicembre 2021 n. 234, art. 1, comma 706.

Il Sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente in Via _____

Località _____ Comune _____ Prov. _____

Cod. Fisc. _____ Part. Iva _____

Tel. _____ Cell. _____ email _____

In qualità di Titolare dell'omonima ditta individuale

In qualità di Legale Rappresentante della Società _____

Con sede legale in _____ Via _____

Titolare dell'Autorizzazione Amministrativa rilasciata da _____

in data _____ ovvero ai sensi della Legge n° 287/1991 o SCIA del _____

n° _____ per l'esercizio dell'attività di Pubblico Esercizio (somministrazione di alimenti e bevande e/o artigianale nel settore alimentare) sito a Alia in Via/Piazza _____

_____ di tipologia:

A (ristorante, pizzeria, tavola calda, trattoria, birreria ed esercizi similari) mq. |_|_|_|_|_|_|

B (bar, caffè, gelaterie, pasticcerie e esercizi similari) mq. |_|_|_|_|_|_|

Attività artigianale (rosticceria, panineria, pizzeria da asporto ed esercizi similari) mq. |_|_|_|_|_|_|

nonché titolare dell'Autorizzazione Sanitaria o DIA/SCIA rilasciata dall'ASP di Palermo – Distretto di

Lercara Friddi in data _____ n. di registrazione _____

C H I E D E

L'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico annesso ai locali di pubblico esercizio di somministrazione (DEHORS), finalizzata all'occupazione di mq _____ di suolo pubblico in via _____, sull'area antistante il pubblico

esercizio suindicato o, in subordine, nelle immediate vicinanze, in modo:

Continuativo (per un periodo non superiore a cinque anni);

Stagionale dal _____ al _____ (per un periodo non superiore a 9 (nove) mesi nel centro storico e un anno per le aree ricadenti al di fuori del centro storico);

Temporaneo (in occasione di eventi e manifestazioni);

l'esenzione del **pagamento del canone unico patrimoniale fino al 31 marzo 2022**, ai sensi della legge 30 dicembre 2021 n. 234, art. 1, comma 706 e dell'art. 28 bis del regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale approvato con delibera del Commissario Straordinario in funzione di Consiglio Comunale, n. 23 del 30.06.2021;

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. citato

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.lgs. 59/2010;
2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575" (normativa antimafia);
3. che con la presente richiesta di occupazione di suolo pubblico si intendono confermati gli spazi da occupare, i tavoli, le sedie e quant'altro contenuto nelle prescrizioni indicate nell'autorizzazione prot. n. _____ del _____ rilasciata precedentemente da questo SUAP ai sensi del D.L. 34/2000 e/o Legge 21 maggio 2021, n. 69;
4. che l'istanza viene trasmessa senza l'applicazione dell'imposta di bollo di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642;

La presente istanza viene trasmessa esclusivamente in modalità telematica attraverso il SUAP del Comune di Alia all'indirizzo PEC: protocolloalia@pec.it.

Alia, _____

Firma

Si allega: Documento di riconoscimento in corso di validità;

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di ALIA

Indirizzo: Via Regina Elena, 1

Indirizzo mail/PEC: comunediafia@libero.it / protocolloafia@pec.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento: Rag. Santa Siragusa;

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di ALIA.

indirizzo mail comunediafia@libero.it

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: suapcomunediafia@libero.it

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____