

"ALLEGATO A"

Allegato alla delibera CC n. 72 del 03 SET 2008

Composto da n. 4 pagine

Il Segretario Comunale

Salvatore Costantino Lino



COMUNE DI ALIA

(Provincia Regionale di Palermo)

Via Regina Elena n.1 90021 - ALIA (Pa) tel.091-8210911 fax 091-8214013
comunedialia@tiscali.it

Settore 1 - Affari Generali

REGOLAMENTO SERVIZIO SCUOLABUS



Art 1-FINALITA'

Il servizio scolastico è istituito come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio, facilitando l'accesso alla scuola di competenza da parte dell'utenza.

Il servizio è svolto dal Comune di Alia, nell'ambito delle proprie competenze stabilite dalla normativa vigente, compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio.

Il presente regolamento disciplina il trasporto, dai punti di raccolta programmati alla sede scolastica e viceversa, degli scolari che frequentano:

- La scuola dell'infanzia;
- La scuola primaria (elementare);
- La scuola secondaria di 1° grado (media) .

Il servizio sarà erogato ai residenti del Comune di Alia .

Art.2- AVENTI DIRITTO

Possono usufruire prioritariamente del servizio scuolabus gli alunni residenti nel Comune di Alia in zone distanti dal plesso scolastico, iscritti alla scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di primo grado.

In casi particolari, il servizio può essere concesso anche ai non residenti, in base anche a quanto previsto dal decreto del 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e della circolare Ministeriale 23/97 del ministero dei trasporti in materia di trasporto scolastico. Per il servizio scuolabus il Comune può convenzionarsi con altri Enti pubblici il cui territorio è limitrofo a quello del Comune.

ART.3- MODALITA' D' ISCRIZIONE

Le famiglie interessate ad usufruire del servizio dovranno farne richiesta, entro il mese di agosto di ogni anno ed avranno diritto al servizio per l'intero anno scolastico, a meno che non intervengano cambi di residenza od altra causa che va comunicata tempestivamente al Servizio politiche sociali e pubblica istruzione.

In caso di richieste tardive o in corso anno scolastico, in presenza di residenza in zone fuori dal centro abitato, il richiedente sarà inserito dietro tutti e comunque nel limite dei posti disponibili.

In presenza di domande eccedenti il numero dei posti disponibili il criterio utilizzato sarà quello della maggiore distanza.

Per la richiesta occorre compilare e sottoscrivere l'apposito stampato che va consegnato all'Ufficio Protocollo del Comune di Alia. Con la compilazione e sottoscrizione dello stampato la famiglia si impegna a rispettare il regolamento del servizio Scuolabus e ad accettare tutte le condizioni e le modalità previste per il pagamento del servizio stesso.

Se il minore frequenta la scuola dell'infanzia la famiglia si impegnerà con il medesimo modulo ad essere presente alla fermata del pulmino al momento del suo rientro da scuola. Se il minore frequenta la scuola primaria e secondaria di I grado la famiglia potrà autorizzare l'autista a lasciarlo anche in sua assenza alla solita fermata del pulmino, nell'orario di rientro previsto.

ART.4- TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Il Servizio della pubblica istruzione, sulla base delle domande presentate, predisporrà l'ammissione al servizio per l'anno scolastico di riferimento, dando precedenza agli alunni residenti nel Comune di Alia in zone distanti dal centro abitato, successivamente ammettendo con riserva altri utenti residenti dentro il centro abitato, purché vi siano posti disponibili sul pulmino che percorre le zone interessate e nel rispetto del percorso stabilito per le rispettive scuole di competenza ed infine in casi particolari, anche ai non residenti che ne hanno fatto richiesta.

ART.5- TESSERINI DI RICONOSCIMENTO

I genitori dei bambini e gli alunni ammessi al servizio dovranno presentarsi al Comune, all'inizio di ogni anno scolastico, muniti di una foto tessera dell'alunno, per ritirare gli obbligatori tesserini di riconoscimento come da circolare Ministeriale n 10/1993.

ART.6- RINUNCIA O VARIAZIONE

La rinuncia al servizio di trasporto o la variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto al servizio competente.

La rinuncia, una volta presentata, sarà valida per tutta la durata dell'anno scolastico e l'iscrizione al servizio potrà essere ripresentata soltanto l'anno scolastico successivo.

ART. 7 - COSTO DEL SERVIZIO

A richiesta l'abbonamento può essere riferito all'intero anno scolastico previo rimborso del costo del mese o frazione di mese in caso di mancata fruizione del servizio per giustificato motivo.

In caso di mancato pagamento mensile accertato d'ufficio il Comune si riserva di sospendere il servizio al soggetto minore fruitore previa regolarizzazione della famiglia delle somme dovute e comunque potrà provvedere al recupero coattivo dei crediti secondo la normativa vigente.

Il costo dell'abbonamento viene determinato ed aggiornato annualmente dalla Giunta Municipale con proprio provvedimento, cui è ascritta la competenza.

ART. 8 -- NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si applicano i principi desumibili dalla legislazione vigente in materia degli Enti Locali.

Limitatamente all'anno scolastico 2008/09 il termine per la presentazione delle domande sarà il 30/09/2008.